

企業の魅力アップ支援奨励金交付申請書兼実績報告書

年 月 日

福島県知事

所在地
名称
代表者職・氏名

企業の魅力アップ奨励金の交付を受けたいので、福島県企業の魅力アップ奨励金交付要綱第9条の規定に基づき、次のとおり申請します。

対象 取組	取組内容 (○で囲む)	(1) 所定外労働の削減 (2) 年次有給休暇の取得促進
	取組実績	(1) 所定外労働時間数 (平均) 時間 (2) 年次有給休暇取得日数 (平均) 日 ※ 詳細は別紙「取組状況報告書」のとおり
	取組期間	年 月 日～ 年 月 日
	過去2年間の同時期の実績	所定外労働時間数 (平均) 時間 年次有給休暇取得日数 (平均) 日 ※ 取組内容に応じていずれかの実績を記入
振込 先	金融機関名・支店名	
	口座の種類・番号	当座・普通
	口座名義 (カタカナ記入)	
担 当 者	部署・役職名	
	氏名 (フリガナ)	
	電話	
	メールアドレス	

添付書類

(1) 取組の成果が確認できる書類	
所定外労働の削減に 取り組んだ場合	・ 取組期間3か月分の時間外勤務命令簿等の写し ・ 過去2年間の同時期の時間外勤務命令簿等の写し ・ 成果の一覧表 (任意様式) ・ 奨励金振込先口座の通帳の写し (口座番号・口座名義が確認できるもの)
有給休暇の取得促進に 取り組んだ場合	・ 取組期間3か月分の出勤簿 (休暇簿) 等の写し ・ 過去2年間の同時期の出勤簿 (休暇簿) 等の写し ・ 成果の一覧表 (任意様式) ・ 奨励金振込先口座の通帳の写し (口座番号・口座名義が確認できるもの)
(2) その他知事が必要と認める書類	

(様式第 3－4 号 (第 9 条関係) 別紙)

取組状況報告書

1 取組内容

2 取組を実施する上で行った工夫や方策

3 取組の実施に関する労働者からの意見、感想及び要望等

4 3を踏まえての今後の取組の抱負など