

仕様書

1 品名及び予定数量

令和 7 年度福島県優良建設工事表彰賞状（知事表彰）ほか計 5 品目 一式

【内訳】

- ①令和 7 年度福島県優良建設工事表彰賞状（知事表彰） 予定数量 40 枚
- ②令和 7 年度福島県優良建設工事表彰賞状（知事特別賞） 予定数量 3 枚
- ③令和 7 年度福島県優良土木・建築委託業務表彰賞状（事業者用）
予定数量 20 枚
- ④令和 7 年度福島県優良土木・建築委託業務表彰賞状（管理技術者用）
予定数量 15 枚
- ⑤令和 7 年度福島県優良土木・建築委託業務表彰賞状（主任技術者用）
予定数量 5 枚

2 契約期間

契約締結日から令和 7 年 9 月 3 0 日まで

3 納入場所

福島県土木部技術管理課 （福島市杉妻町 2 番 1 6 号 県庁本庁舎 4 階）
福島県農林水産部農林技術課（福島市杉妻町 2 番 1 6 号 県庁西庁舎 8 階）
（③、④及び⑤は、福島県土木部技術管理課のみ）

4 納入期限

契約締結日から令和 7 年 9 月 3 0 日までの間の福島県知事が指定する日

※なお、初回納入日は、①及び②は令和 7 年 8 月 2 5 日（月）を予定

③、④及び⑤は令和 7 年 7 月 3 1 日（木）を予定

5 仕様等

別紙、「印刷物仕様書」及び「賞状文面案」のとおり

印刷物仕様書

印刷物名	①令和7年度福島県優良建設工事表彰賞状 (知事表彰)		予定 数量	(枚 組)	☐ 部 ☒ 枚 ☐ 組 ☐ 冊 ☐ セット
印刷区分	☐ オフセット ☐ フォーム ☐ ダイレクト ☒ 賞状 ☐ 地図 ☐ その他 ()				
用紙規格 ・ 印刷面 ・ 印刷色	☒ A ☐ B 3判 (□仕上がり)		☐ インチ× インチ	☐ mm × mm	
	【表紙】 kg (紙の厚さ) ☐ 上質紙 ☐ コート紙 ☐ アート紙 ☐ レザック ☐ 色上質紙 (厚口・特厚口) ☐ その他 () ☐ 片面刷／ ☐ 両面刷 (色)				
	【本文】 頁 kg (紙の厚さ) ☐ 上質紙 ☐ コート紙 ☐ アート紙 ☐ OCR用紙 ☐ ノーカーボン紙 (青・黒) (N) ☒ その他 (和紙 県章すかし入り) ☐ 減感 (枚目) ☐ 裏カーボン (枚目) ☒ 片面刷 (☒ モノクロ (頁) ☐ 2色 (頁) ☐ 3色 (頁) ☐ 4色 (頁)) ☐ 両面刷 (☐ モノクロ (頁) ☐ 2色 (頁) ☐ 3色 (頁) ☐ 4色 (頁))				
	【仕切紙】 枚 ☐ 上質紙 ☐ 色上質紙 (薄口・中厚口) ☐ その他 () ☐ 片面刷／ ☐ 両面刷 (色)				
製本	☐ 無線 (あじろ) とじ ☐ 針金とじ (☐ 中とじ ☐ 平とじ) (カ所) ☐ 上製本 ☐ 見返し ☐ 背文字 ☐ バラ (枚帯掛) ☐ 穴 (カ所) ☐ ミシン (本) ☐ セット仕上 (枚帯掛) ☐ 天のり (組・枚 1冊) ☐ 折り (☐ 二つ折 ☐ 三つ折 ☐ 巻三つ折 ☐ 巻四つ折 ☐ 経本折 ☐ 観音折) ☐ その他 ()				
グリーン 購入	☐ 適合 ☐ 不適合 ☒ 対象外				
	【判断基準】 (1) 総合評価値 80 以上の印刷用紙を使用すること。(冊子形状のものについては表紙を除く。) (2) 印刷物の用途・目的に支障のない範囲で、可能な限り A ランクの資材を使用すること。 (3) 報告書、ポスター、チラシ、パンフレット等の印刷物には、リサイクル適性を表示すること。 (4) オフセット印刷については、インキの種類ごとに規定された率以上植物由来の油を含有し、かつ芳香族成分が 1%未満の溶剤のみを用いたインキが使用されていること。				
写真	☐ カラー 点 ☐ モノクロ 点 【内訳】 ☐ 支給 [著作権: ☐ 無 (点) ☐ 有 (点)] ☐ 撮影又はレンタル 点				
イラスト	☐ カラー 点 ☐ モノクロ 点 【内訳】 ☐ 支給 [著作権: ☐ 無 (点) ☐ 有 (点)] ☐ 書起し又はレンタル 点				
支給原稿	【表紙】 ☐ 普通紙 ☐ 電子データ (使用ソフト:) 【本文】 ☐ 普通紙 ☐ 電子データ (使用ソフト:) 【イラスト】 ☐ 普通紙 ☐ 電子データ (使用ソフト:) 【写真】 ☐ ネガ ☐ プリント ☐ 電子データ (使用ソフト:)				
原稿引渡	☐ 受注業者決定時 ☒ 令和 7 年 8 月 8 日 (予定)				
校正 責任者	所属名 土木部技術管理課 担当者 主査 熊坂 内線 (3537) 外線 (024-521-7460)			校正 回数	1 回
納入期限	令和 7 年 8 月 25 日 (月)	データ納品	☐ 要 (形式:) ☒ 不要		
納入場所	福島県土木部技術管理課 【その他納品先】 ☒ 有 (1 か所) ☐ 無				
特記事項	受賞者名と部門名は毛筆で浄書すること。				

(注) 1 必要な仕様は、別紙に具体的に書き入れること。
2 受注業者は、作業前に校正責任者と打合せを行うこと。
3 リサイクル適性の表示が必要な印刷物 (上記グリーン購入【判断基準】(3)を参照) については、受注業者は速やかに資材確認票を出納局入札用度課に提出すること。

賞状

株式会社〇〇〇〇〇〇〇〇殿

〇〇部門

貴社が令和六年度において
施工された福島県建設工事は
優秀であると認められた
のでこれを賞します

令和七年 月 日

福島県知事 内堀雅雄

印刷物仕様書

印刷物名	②令和7年度福島県優良建設工事表彰賞状 (知事特別賞)		予定 数量	(枚 組)	☐ 部 ☒ 枚 ☐ 組 ☐ 冊 ☐ セット
印刷区分	☐ オフセット ☐ フォーム ☐ ダイレクト ☒ 賞状 ☐ 地図 ☐ その他 ()				
用紙規格 ・ 印刷面 ・ 印刷色	☒ A ☐ B 3判 (□仕上がり)		☐ インチ× インチ	☐ mm × mm	
	【表紙】 kg (紙の厚さ) ☐ 上質紙 ☐ コート紙 ☐ アート紙 ☐ レザック ☐ 色上質紙 (厚口・特厚口) ☐ その他 () ☐ 片面刷/□両面刷 (色)				
	【本文】 頁 kg (紙の厚さ) ☐ 上質紙 ☐ コート紙 ☐ アート紙 ☐ OCR用紙 ☐ ノーカーボン紙 (青・黒) (N) ☒ その他 (和紙 県章すかし入り) ☐ 減感 (枚目) ☐ 裏カーボン (枚目) ☒ 片面刷 (☒ モノクロ (頁) ☐ 2色 (頁) ☐ 3色 (頁) ☐ 4色 (頁)) ☐ 両面刷 (☐ モノクロ (頁) ☐ 2色 (頁) ☐ 3色 (頁) ☐ 4色 (頁))				
	【仕切紙】 枚 ☐ 上質紙 ☐ 色上質紙 (薄口・中厚口) ☐ その他 () ☐ 片面刷/□両面刷 (色)				
製本	☐ 無線 (あじろ) とじ ☐ 針金とじ (□中とじ □平とじ) (カ所) ☐ 上製本 ☐ 見返し ☐ 背文字 ☐ バラ (枚帯掛) ☐ 穴 (カ所) ☐ ミシン (本) ☐ セット仕上 (枚帯掛) ☐ 天のり (組・枚 1冊) ☐ 折り (□二つ折 □三つ折 □巻三つ折 □巻四つ折 □経本折 □観音折) ☐ その他 ()				
グリーン 購入	☐ 適合 ☐ 不適合 ☒ 対象外				
	【判断基準】 (1)総合評価値 80 以上の印刷用紙を使用すること。(冊子形状のものについては表紙を除く。) (2)印刷物の用途・目的に支障のない範囲で、可能な限り A ランクの資材を使用すること。 (3)報告書、ポスター、チラシ、パンフレット等の印刷物には、リサイクル適性を表示すること。 (4)オフセット印刷については、インキの種類ごとに規定された率以上植物由来の油を含有し、かつ芳香族成分が 1%未満の溶剤のみを用いたインキが使用されていること。				
写真	☐ カラー 点 ☐ モノクロ 点 【内訳】□支給 [著作権: □無 (点) □有 (点)] □撮影又はレンタル 点				
イラスト	☐ カラー 点 ☐ モノクロ 点 【内訳】□支給 [著作権: □無 (点) □有 (点)] □書起し又はレンタル 点				
支給原稿	【表紙】 ☐ 普通紙 ☐ 電子データ (使用ソフト:) 【本文】 ☐ 普通紙 ☐ 電子データ (使用ソフト:) 【イラスト】 ☐ 普通紙 ☐ 電子データ (使用ソフト:) 【写真】 ☐ ネガ ☐ プリント ☐ 電子データ (使用ソフト:)				
原稿引渡	☐ 受注業者決定時 ☒ 令和 7 年 8 月 8 日 (予定)				
校正 責任者	所属名 土木部技術管理課 担当者 主査 熊坂 内線 (3537) 外線 (024-521-7460)			校正 回数	1 回
納入期限	令和 7 年 8 月 25 日 (月)	データ納品	☐ 要 (形式:) ☒ 不要		
納入場所	福島県土木部技術管理課 【その他納品先】 ☒ 有 (1 か所) ☐ 無				
特記事項	受賞者名は毛筆で浄書すること。				

(注) 1 必要な仕様は、別紙に具体的に書き入れること。
2 受注業者は、作業前に校正責任者と打合せを行うこと。
3 リサイクル適性の表示が必要な印刷物 (上記グリーン購入【判断基準】(3)を参照) については、受注業者は速やかに資材確認票を出納局入札用度課に提出すること。

賞状

株式会社〇〇〇〇〇〇殿×

××福島県優良建設工事知事特別賞

貴社が施工された福島県建設工事は令和〇年度から令和〇年度まで三箇年連続で福島県優良建設工事表彰を受賞し特に優秀であると認められました×その功績をたたえこれを賞します

××令和七年〇月〇日

福島県知事×内堀雅雄

公印

×

印刷物仕様書

印刷物名	③令和7年度福島県優良土木・建築委託業務表彰賞状（事業者用）		予定数量	(枚 組) 20		☐ 部 ☒ 枚 ☐ 組 ☐ 冊 ☐ セット
印刷区分	☐ オフセット ☐ フォーム ☐ ダイレクト ☒ 賞状 ☐ 地図 ☐ その他 ()					
用紙規格・印刷面・印刷色	☒ A ☐ B 3判 (☐ 仕上がり)		☐ インチ × インチ		☐ mm × mm	
	【表紙】 kg (紙の厚さ) ☐ 上質紙 ☐ コート紙 ☐ アート紙 ☐ レザック ☐ 色上質紙 (厚口・特厚口) ☐ その他 () ☐ 片面刷 / ☐ 両面刷 (色)					
	【本文】 頁 kg (紙の厚さ) ☐ 上質紙 ☐ コート紙 ☐ アート紙 ☐ OCR用紙 ☐ ノーカーボン紙 (青・黒) (N) ☒ その他 (和紙 県章すかし入り) ☐ 減感 (枚目) ☐ 裏カーボン (枚目) ☒ 片面刷 (☒ モノクロ (頁) ☐ 2色 (頁) ☐ 3色 (頁) ☐ 4色 (頁)) ☐ 両面刷 (☐ モノクロ (頁) ☐ 2色 (頁) ☐ 3色 (頁) ☐ 4色 (頁))					
	【仕切紙】 枚 ☐ 上質紙 ☐ 色上質紙 (薄口・中厚口) ☐ その他 () ☐ 片面刷 / ☐ 両面刷 (色)					
製本	☐ 無線 (あじろ) とじ ☐ 針金とじ (☐ 中とじ ☐ 平とじ) (カ所) ☐ 上製本 ☐ 見返し ☐ 背文字 ☐ バラ (枚帯掛) ☐ 穴 (カ所) ☐ ミシン (本) ☐ セット仕上 (枚帯掛) ☐ 天のり (組・枚 1冊) ☐ 折り (☐ 二つ折 ☐ 三つ折 ☐ 巻三つ折 ☐ 巻四つ折 ☐ 経本折 ☐ 観音折) ☐ その他 ()					
グリーン購入	☐ 適合 ☐ 不適合 ☒ 対象外					
	【判断基準】 (1) 総合評価値 80 以上の印刷用紙を使用すること。（冊子形状のものについては表紙を除く。） (2) 印刷物の用途・目的に支障のない範囲で、可能な限り A ランクの資材を使用すること。 (3) 報告書、ポスター、チラシ、パンフレット等の印刷物には、リサイクル適性を表示すること。 (4) オフセット印刷については、インキの種類ごとに規定された率以上植物由来の油を含有し、かつ芳香族成分が 1%未満の溶剤のみを用いたインキが使用されていること。					
写真	☐ カラー 点 ☐ モノクロ 点 【内訳】 ☐ 支給 [著作権： ☐ 無 (点) ☐ 有 (点)] ☐ 撮影又はレンタル 点					
イラスト	☐ カラー 点 ☐ モノクロ 点 【内訳】 ☐ 支給 [著作権： ☐ 無 (点) ☐ 有 (点)] ☐ 書起し又はレンタル 点					
支給原稿	【表紙】 ☐ 普通紙 ☐ 電子データ (使用ソフト：) 【本文】 ☐ 普通紙 ☐ 電子データ (使用ソフト：) 【イラスト】 ☐ 普通紙 ☐ 電子データ (使用ソフト：) 【写真】 ☐ ネガ ☐ プリント ☐ 電子データ (使用ソフト：)					
原稿引渡	☐ 受注業者決定時 ☒ 令和 7 年 7 月 9 日 (予定)					
校正責任者	所属名 土木部技術管理課 担当者 主査 熊坂 内線 (3 5 3 7) 外線 (0 2 4 - 5 2 1 - 7 4 6 0)			校正回数	1 回	
納入期限	令和 7 年 7 月 3 1 日 (木)		データ納品	☐ 要 (形式：) ☒ 不要		
納入場所	福島県土木部技術管理課 【その他納品先】 ☐ 有 (カ所) ☒ 無					
特記事項	受賞者名と部門名は毛筆で浄書すること。					

(注) 1 必要な仕様は、別紙に具体的に書き入れること。
2 受注業者は、作業前に校正責任者と打合せを行うこと。
3 リサイクル適性の表示が必要な印刷物（上記グリーン購入【判断基準】(3)を参照）については、受注業者は速やかに資材確認票を出納局入札用度課に提出すること。

賞状

株式会社〇〇コンサルタント殿

〇〇部門

貴社が令和六年度において実施した福島県委託業務は優秀であると認められたのでこれを賞します

令和七年 月 日

福島県知事 内堀雅雄

印刷物仕様書

印刷物名	④令和 7 年度福島県優良土木・建築委託業務表彰賞状（管理技術者用）		予定数量	(枚 組) 15		☐ 部 ☒ 枚 ☐ 組 ☐ 冊 ☐ セット
印刷区分	☐ オフセット ☐ フォーム ☐ ダイレクト ☒ 賞状 ☐ 地図 ☐ その他 ()					
用紙規格・印刷面・印刷色	☒ A ☐ B 3 判 (☐ 仕上がり)		☐ インチ × インチ		☐ mm × mm	
	【表 紙】 kg (紙の厚さ) ☐ 上質紙 ☐ コート紙 ☐ アート紙 ☐ レザック ☐ 色上質紙 (厚口・特厚口) ☐ その他 () ☐ 片面刷 / ☐ 両面刷 (色)					
	【本 文】 頁 kg (紙の厚さ) ☐ 上質紙 ☐ コート紙 ☐ アート紙 ☐ OCR 用紙 ☐ ノーカーボン紙 (青・黒) (N) ☒ その他 (和紙 県章すかし入り) ☐ 減感 (枚目) ☐ 裏カーボン (枚目) ☒ 片面刷 (☒ モノクロ (頁) ☐ 2 色 (頁) ☐ 3 色 (頁) ☐ 4 色 (頁)) ☐ 両面刷 (☐ モノクロ (頁) ☐ 2 色 (頁) ☐ 3 色 (頁) ☐ 4 色 (頁))					
	【仕切紙】 枚 ☐ 上質紙 ☐ 色上質紙 (薄口・中厚口) ☐ その他 () ☐ 片面刷 / ☐ 両面刷 (色)					
製 本	☐ 無線 (あじろ) とじ ☐ 針金とじ (☐ 中とじ ☐ 平とじ) (カ所) ☐ 上製本 ☐ 見返し ☐ 背文字 ☐ バラ (枚帯掛) ☐ 穴 (カ所) ☐ ミシン (本) ☐ セット仕上 (枚帯掛) ☐ 天のり (組・枚 1 冊) ☐ 折り (☐ 二つ折 ☐ 三つ折 ☐ 巻三つ折 ☐ 巻四つ折 ☐ 経本折 ☐ 観音折) ☐ その他 ()					
グリーン購入	☐ 適合 ☐ 不適合 ☒ 対象外					
	【判断基準】 (1) 総合評価値 80 以上の印刷用紙を使用すること。（冊子形状のものについては表紙を除く。） (2) 印刷物の用途・目的に支障のない範囲で、可能な限り A ランクの資材を使用すること。 (3) 報告書、ポスター、チラシ、パンフレット等の印刷物には、リサイクル適性を表示すること。 (4) オフセット印刷については、インキの種類ごとに規定された率以上植物由来の油を含有し、かつ芳香族成分が 1%未満の溶剤のみを用いたインキが使用されていること。					
写 真	☐ カラー 点 ☐ モノクロ 点 【内訳】 ☐ 支給 [著作権 : ☐ 無 (点) ☐ 有 (点)] ☐ 撮影又はレンタル 点					
イラスト	☐ カラー 点 ☐ モノクロ 点 【内訳】 ☐ 支給 [著作権 : ☐ 無 (点) ☐ 有 (点)] ☐ 書起し又はレンタル 点					
支給原稿	【表 紙】 ☐ 普通紙 ☐ 電子データ (使用ソフト :) 【本 文】 ☐ 普通紙 ☐ 電子データ (使用ソフト :) 【イラスト】 ☐ 普通紙 ☐ 電子データ (使用ソフト :) 【写 真】 ☐ ネガ ☐ プリント ☐ 電子データ (使用ソフト :)					
原稿引渡	☐ 受注業者決定時 ☒ 令和 7 年 7 月 9 日 (予定)					
校正責任者	所属名 土木部技術管理課 担当者 主査 熊坂 内線 (3 5 3 7) 外線 (0 2 4 - 5 2 1 - 7 4 6 0)			校正回数	1 回	
納入期限	令和 7 年 7 月 3 1 日 (木)	データ納品	☐ 要 (形式 :) ☒ 不要			
納入場所	福島県土木部技術管理課 【その他納品先】 ☐ 有 (カ所) ☒ 無					
特記事項	受賞者名と部門名は毛筆で浄書すること。					

(注) 1 必要な仕様は、別紙に具体的に書き入れること。
2 受注業者は、作業前に校正責任者と打合せを行うこと。
3 リサイクル適性の表示が必要な印刷物（上記グリーン購入【判断基準】(3)を参照）については、受注業者は速やかに資材確認票を出納局入札用度課に提出すること。

賞状

株式会社〇〇コンサルタント

〇〇〇〇殿

〇〇部門

あなたが管理技術者として令和六
年度に実施した福島県委託業務は
優秀であると認められたのでこれ
を賞します

令和七年 月 日

福島県知事 内堀雅雄

印刷物仕様書

印刷物名	⑤令和7年度福島県優良土木・建築委託業務表彰賞状（主任技術者用）		予定数量	(枚 組) 5		☐ 部 ☒ 枚 ☐ 組 ☐ 冊 ☐ セット
印刷区分	☐ オフセット ☐ フォーム ☐ ダイレクト ☒ 賞状 ☐ 地図 ☐ その他 ()					
用紙規格・印刷面・印刷色	☒ A ☐ B 3判 (☐ 仕上がり)		☐ インチ × インチ		☐ mm × mm	
	【表紙】 kg (紙の厚さ) ☐ 上質紙 ☐ コート紙 ☐ アート紙 ☐ レザック ☐ 色上質紙 (厚口・特厚口) ☐ その他 () ☐ 片面刷 / ☐ 両面刷 (色)					
	【本文】 頁 kg (紙の厚さ) ☐ 上質紙 ☐ コート紙 ☐ アート紙 ☐ OCR用紙 ☐ ノーカーボン紙 (青・黒) (N) ☒ その他 (和紙 県章すかし入り) ☐ 減感 (枚目) ☐ 裏カーボン (枚目) ☒ 片面刷 (☒ モノクロ (頁) ☐ 2色 (頁) ☐ 3色 (頁) ☐ 4色 (頁)) ☐ 両面刷 (☐ モノクロ (頁) ☐ 2色 (頁) ☐ 3色 (頁) ☐ 4色 (頁))					
	【仕切紙】 枚 ☐ 上質紙 ☐ 色上質紙 (薄口・中厚口) ☐ その他 () ☐ 片面刷 / ☐ 両面刷 (色)					
製本	☐ 無線 (あじろ) とじ ☐ 針金とじ (☐ 中とじ ☐ 平とじ) (カ所) ☐ 上製本 ☐ 見返し ☐ 背文字 ☐ バラ (枚帯掛) ☐ 穴 (カ所) ☐ ミシン (本) ☐ セット仕上 (枚帯掛) ☐ 天のり (組・枚 1冊) ☐ 折り (☐ 二つ折 ☐ 三つ折 ☐ 巻三つ折 ☐ 巻四つ折 ☐ 経本折 ☐ 観音折) ☐ その他 ()					
グリーン購入	☐ 適合 ☐ 不適合 ☒ 対象外					
	【判断基準】 (1) 総合評価値 80 以上の印刷用紙を使用すること。（冊子形状のものについては表紙を除く。） (2) 印刷物の用途・目的に支障のない範囲で、可能な限り A ランクの資材を使用すること。 (3) 報告書、ポスター、チラシ、パンフレット等の印刷物には、リサイクル適性を表示すること。 (4) オフセット印刷については、インキの種類ごとに規定された率以上植物由来の油を含有し、かつ芳香族成分が 1%未満の溶剤のみを用いたインキが使用されていること。					
写真	☐ カラー 点 ☐ モノクロ 点 【内訳】 ☐ 支給 [著作権： ☐ 無 (点) ☐ 有 (点)] ☐ 撮影又はレンタル 点					
イラスト	☐ カラー 点 ☐ モノクロ 点 【内訳】 ☐ 支給 [著作権： ☐ 無 (点) ☐ 有 (点)] ☐ 書起し又はレンタル 点					
支給原稿	【表紙】 ☐ 普通紙 ☐ 電子データ (使用ソフト：) 【本文】 ☐ 普通紙 ☐ 電子データ (使用ソフト：) 【イラスト】 ☐ 普通紙 ☐ 電子データ (使用ソフト：) 【写真】 ☐ ネガ ☐ プリント ☐ 電子データ (使用ソフト：)					
原稿引渡	☐ 受注業者決定時 ☒ 令和 7 年 7 月 9 日 (予定)					
校正責任者	所属名 土木部技術管理課 担当者 主査 熊坂 内線 (3 5 3 7) 外線 (0 2 4 - 5 2 1 - 7 4 6 0)			校正回数	1 回	
納入期限	令和 7 年 7 月 3 1 日 (木)		データ納品	☐ 要 (形式：) ☒ 不要		
納入場所	福島県土木部技術管理課 【その他納品先】 ☐ 有 (カ所) ☒ 無					
特記事項	受賞者名と部門名は毛筆で浄書すること。					

(注) 1 必要な仕様は、別紙に具体的に書き入れること。
2 受注業者は、作業前に校正責任者と打合せを行うこと。
3 リサイクル適性の表示が必要な印刷物（上記グリーン購入【判断基準】(3)を参照）については、受注業者は速やかに資材確認票を出納局入札用度課に提出すること。

賞状

株式会社〇〇コンサルタント

〇〇〇〇殿

〇〇部門

あなたが主任技術者として令和六
年度に実施した福島県委託業務は
優秀であると認められたのでこれ
を賞します

令和七年 月 日

福島県知事 内堀雅雄

参考写真

優良建設工事表彰

