

入札説明書

この入札説明書は、地方自治法施行令(昭和22年政令第16号。以下「施行令」という。)、福島県財務規則(昭和39年福島県規則第17号。以下「財務規則」という。)及び本件旧梁川高校土地境界確定測量・合筆・地積更正登記業務委託に係る条件付一般競争入札(以下「入札」という。)の公告等の規定に基づき、条件付一般競争入札に参加する者(以下「入札者」という。)が熟知し、かつ、遵守しなければならない一般事項を定めたものである。

1 発注者(契約権者)

福島県教育委員会教育長 鈴木竜次

2 入札に付する事項

- | | |
|------------|-----------------------------|
| (1) 件名 | 旧梁川高校土地境界確定測量・合筆・地積更正登記業務委託 |
| (2) 業務の仕様等 | 入札説明書及び業務委託仕様書のとおり |
| (3) 履行期間 | 契約締結日から令和7年12月26日まで |
| (4) 履行場所 | 業務委託仕様書のとおり |

3 入札に参加する者に必要な資格に関する事項

入札に参加する者は、次に掲げる条件及び入札説明書に掲げる条件をすべて満たしている者であること。

- (1) 施行令第167条の4の規定に該当しない者であり、かつ、当該入札に参加する者に必要な資格の確認を受けた者であること。
- (2) 次のアからエの条件を満たす者であり、かつ、土地家屋調査士法(昭和25年法律第228号)の規定に基づく業務の停止期間中の者でないこと。
 - ア 土地家屋調査士又は土地家屋調査士法人にあつては、福島県土地家屋調査士会の会員であること。
 - イ 公共嘱託登記土地家屋調査士協会にあつては、公益社団法人福島県公共嘱託登記土地家屋調査士協会であること。
 - ウ 令和5年度及び令和6年度において、それぞれ調査及び測量を伴う登記事務の実績が10件以上ある者であること。
 - エ 補助者がいる者であること。

4 入札に参加する者に必要な資格の確認

入札に参加を希望する者は、所定の一般競争入札参加資格確認申請書(様式第3号)に、上記2(2)に掲げる事項について証明できる書類を添付して、次に定めるところにより提出し、当該入札に参加する者に必要な資格の確認の申請をすること。

- (1) 提出期限
令和7年5月28日(水)から令和7年6月9日(月)の午前9時から午後5時まで
(土曜日、日曜日及び国民の祝日に関する法律(昭和23年法律第178号)に規定する休日を除く。)
- (2) 提出場所
郵便番号960-8688
福島市杉妻町2番16号
福島県教育庁財務課施設財産室
電話番号024-521-7791
FAX 024-521-7969

(3) 提出方法

郵送又は持参による。ただし、郵送による場合は、一般書留又は簡易書留郵便とし、令和7年6月9日(月)午後5時必着とする。

(4) 提出書類及び部数

- ア 公共嘱託登記土地家屋調査士協会にあっては、法人登記事項証明書の写しを1部
- イ 土地家屋調査士法人にあっては、法人登記事項証明書の写し及び福島県土地家屋調査士会の会員証の写しを1部
- ウ 土地家屋調査士にあっては、福島県土地家屋調査士会の会員証の写しを1部
- エ 令和5年度及び令和6年度それぞれの調査測量を伴う登記申請実績は、業務実績書(様式第8号)に、調査測量によって作成した地積測量図及び登記事項証明書の写し又は登記申請書並びに登記完了証(登記済証)の写し(令和6年度10件分以上)を添付すること。(様式第8号及び添付書類)
- オ 補助者については、補助者証の写しを添付すること。(様式第8号添付書類)

5 入札及び開札の日時及び場所等

- (1) 日時 令和7年6月19日(木)午前10時
- (2) 場所 県庁西庁舎4階 教育総務課分室
- (3) その他 郵送による入札は、不可とする。

なお、持参により提出された入札書の書換え、引換え又は撤回は認めない。

6 入札保証金

- (1) 入札に参加を希望する者は、入札金額(消費税及び地方消費税を含む。)の100分の3以上の額の入札保証金を納付しなければならない。
- (2) 入札保証金は、現金(現金に代えて納付する小切手にあっては、福島県指定金融機関又は福島県指定代理金融機関が降り出したもの又は支払保証をしたものに限る。)で納めるか、又はその納付に代えて担保として財務規則第169条第1項各号に規定する有価証券を提出するものとする。
- (3) 財務規則第249条第1項各号(別記1)のいずれかに該当する場合においては、入札保証金の全部又は一部の納付を免除する。

なお、同条第1項第1号又は第2号の規定に基づき入札保証金の免除を希望する者は、上記4(1)に掲げる期日までに、入札保証金納付免除申請書(様式9)を上記4(2)に示す場所に提出すること。

ただし、同条第1項第1号に規定する入札保証保険契約により免除申請をしようとする者は入札時に提出するものとする。

- (4) 事前に現金で入札保証金を納付する者は、納入通知書の発行を令和7年6月13日(金)12時までに上記4(2)に記載する連絡先へ申し出ること。

7 開札等

- (1) 開札は、上記5で指定する日時及び場所で行う。
- (2) 開札に先立ち、入札者は次の書類の確認を受けるものとする。
 - ア 一般競争入札参加資格確認通知書(様式第4号) ※県が通知したもの
 - イ 委任状(様式第6号) ※代理人が出席し入札する場合
 - ウ 一般競争入札出席届(様式第7号)

エ 入札保証金又は入札保証金を納付した領収書 ※入札保証金を納付する場合

オ 入札保証金免除申請書(様式第9号)及び入札保証保険証券

※ 入札保証保険により免除を受ける場合(開札日に入札保証保険証券原本を提示すること。証券原本は返却しないことに留意すること。)

- (3) 開札は、入札者又はその代理人を立ち合わせて行うものとし、入札者又はその代理人が立ち会わない場合は、入札執行事務に関係のない職員を立ち合わせて行うものとする。
- (4) 開札の結果、予定価格の範囲内となる入札金額での入札者がいないときは、直ちにその場において再度入札に付することができるものとする。入札者又はその代理人が開札に立ち会わない場合は、再度入札については棄権したものとする。

8 入札者に要求される事項

この一般競争入札に参加を希望するものは、福島県教育委員会教育長から提出した書類に関する説明を求められた場合は、開札日の前日までの間において、それに応じなければならない。

9 入札書の提出方法

- (1) 入札書は、指定の入札書（様式第5号）に上記2（1）の件名を記載し、上記5に指定する日時及び場所へ提出すること。
- (2) 入札書には、次の事項が記載されていなければならない。
 - ア 入札者は、消費税に係る課税事業者であるか免税事業者であるかを問わず、見積もった契約希望金額の110分の100に相当する金額を入札書に記載すること。
なお、落札の決定に当たっては、入札書に記載された入札金額に当該金額の100分の10に相当する額を加算した金額（当該金額に1円未満の端数があるときは、その端数金額を切り捨てた金額）をもって落札価格とする。
 - イ 入札者の住所、商号又は名称、代表者の役職・氏名の記載及び代表者の押印（外国人の署名を含む。以下同じ。）をすること。（押印を省略する場合は、「本件責任者及び事務担当者」の氏名及び連絡先を記載する。）
 - ウ 代理人をして入札する場合の入札書には、入札者の住所、商号又は名称、代表者の役職・氏名のほか、当該代理人であることの表示、当該代理人の氏名の記載及び押印をすること。

10 入札心得

- (1) 入札者は、この入札説明書の記載事項を熟知のうえ入札しなければならない。
- (2) 入札者は、所定の日時及び場所に本人が出席して入札書を提出することを原則とするが、都合のあるときはこの限りではない。
- (3) 入札者は、代理人をして入札させるときは、その委任状を持参させ、確認を受けなければならない。
- (4) 郵送による入札は認めない。
- (5) 入札者又はその代理人は、当該入札に対する他の入札者の代理をすることができない。
- (6) 入札者は、次の各号のいずれかに該当する者を入札代理人にすることができない。
 - ア 契約の履行に当たり故意に物品の品質に関して不正の行為をした者
 - イ 公正な競争の執行を妨げた者又は公正な価格を害し若しくは不正の利益を得るために連合（談合）した者
 - ウ 落札者が契約を結ぶこと又は契約者が契約を履行することを妨げた者
 - エ 正当な理由なく契約を履行しなかった者
 - オ 前各号の一に該当する事実があった後2年を経過しない者を契約の履行に当たり代理人、支配人その他の使用人として使用した者
- (7) 開札場所には、入札者又はその代理人以外の者は、入場できない。ただし、発注者が特にやむを得ない事情があると認めた場合は、付添人を認めることがある。
- (8) 開札開始時刻後において、入札者又はその代理人は、開札場所に入場することができない。

- (9) 入札者又はその代理人は、入札書を一旦提出した後は、開札の前後を問わず書き換え、引換え又は撤回することができない。

11 入札の取り止め等

入札者が連合（談合）し、又は不穩の行動をなす等の場合において、当該入札を公正に執行することができないと認められるときは、当該入札者を入札に参加させず、又は入札の執行を延期し、若しくは取り止めることがある。

12 入札の無効

次の各号の一に該当する入札は無効とする。

- (1) 上記3の入札参加資格のない者の提出した入札
- (2) この入札説明書において示す入札に関する条件に違反した入札
- (3) 所定の入札保証金の納付（免除） 手続をしない者のした入札
- (4) 委任状を持参しない代理人のした入札
- (5) 同一事項の入札について他人の代理人を兼ね、又は2人以上の代理人をした者の入札
- (6) 記名、押印を欠く入札（押印を省略する場合は、「本件責任者及び担当者」の氏名及び連絡先の記載のない入札を含む。）
- (7) 金額を訂正した入札
- (8) 誤字、脱字等により意思表示が不明瞭である入札
- (9) 同一人が同一事項に対して2通以上の入札をし、その前後を判別することができない入札又は後発の入札
- (10) 明らかに連合（談合）によると認められる入札
- (11) 郵便による入札
- (12) その他、入札に関する条件又は県において特に指定した事項に違反した入札

13 落札者の決定方法

- (1) 財務規則の規定に基づいて作成された予定価格の制限の範囲内で最低の価格をもって有効な入札をした者を落札者とする。
- (2) 落札となるべき同価の入札を提出した者が2人以上あるときは、直ちに当該入札者にくじを引かせて落札者を定める。この場合において、くじを引かない者があるときは、これに代えて、当該入札事務に関係のない職員にくじを引かせるものとする。
- (3) 入札者がいないとき、又は再度入札を執行しても落札者がいない場合は、施行令第167条の2第1項第8号の規定により随意契約とすることができる。

14 契約保証金

- (1) 落札者は、契約金額の100分の5以上の額の契約保証金を納付しなければならない。
- (2) 契約保証金は、現金（現金に代えて納付する小切手にあつては、福島県指定金融機関又は福島県指定代理金融機関が降り出したもの又は支払保証をしたものに限る。）で納めるものとするが、又はその納付に代えて担保として財務規則第169条第1項各号に規定する有価証券を提出するものとする。
- (3) 財務規則第229条第1項各号（別記2）のいずれかに該当する場合においては、契約保証金の全部又は一部の納付を免除する。
- (4) 契約保証金の減免については、落札者に別途通知する。
- (5) 契約保証金の納付及び還付については、財務規則第231条及び第233条の例による。

15 契約書等の作成等

- (1) 契約書を作成する場合には、落札者は発注者が交付する契約書に記名押印し、落札決定の日から7日以内（落札者が遠隔地にある等特別の事情があるときは、発注者が指定した期日まで）に契約書の取り交わしを行うこと。
- (2) 契約の確定時期は、地方自治法第234条第5項の規定により両者が契約書に記名押印したときに確定するものとする。
- (3) 落札者が、上記（1）に定める期間内に契約書を提出しないときは、落札を取消すことがある。

16 契約条項

契約書(案)のとおり

17 入札説明書等に関する質問書に関する質問及び回答

入札説明書等に関する質問書に関して質問があるときは、下記の要領で行うこと。

- (1) 入札説明書等に関する質問書に関する質問書（様式第1号。以下「質問書」という。）により書面で行うこととし、電話など口頭による質問は受け付けない。
- (2) 質問書の提出は、原則として上記4（2）に示す場所へファックスにより送付することとし、送付後に必ず電話で確認すること。
- (3) 質問の受付期間は、公告のあった日から令和7年6月4日（水）午後5時までとする。
- (4) 質問に対する回答は、福島県教育庁財務課施設財産室ホームページに回答書（様式第2号）を掲載する。（令和7年6月6日（金）予定）