

報告機関用 ※1

※1 報告機関：病院、診療所、歯科診療所、助産所、薬局



厚生労働省 G-MIS
医療機関等情報支援システム

医療機能・薬局機能情報提供制度 臨時休診・休業・閉店 操作マニュアル Ver 1.20

令和6年11月27日

改訂履歴

#	版数	改訂日	改訂者	変更箇所
1	1.00	2023/7/26	G-MIS事務局	初版
2	1.10	2024/1/19	G-MIS事務局	・文言を訂正 1-1. 本マニュアルの位置づけ 4-2. 全国統一システム上の検索結果
3	1.20	2024/11/27	G-MIS事務局	・G-MISログイン後トップ画面の修正 1-3. 操作マニュアル構成説明 2-2. 臨時休診・外来受付時間の変更（1/12） 2-4. 臨時閉店・開店時間の変更（1/10） 3-1. 外来受付時間等の確認（病院・診療所・歯科診療所）（1/4） 3-3. 開店時間等の確認（1/3） ・全国統一システムの検索画面の修正 4-2. 全国統一システム上の検索結果
4				
5				
6				
7				
8				

目次

1. はじめに				
1-1. 本マニュアルの位置づけ		4	3-1. 外来受付時間等の確認 (病院・診療所・歯科診療所)	 43
1-2. 操作を始める前に		5	3-2. 外来受付時間等の確認 (助産所)	 47
1-3. 操作マニュアル構成説明		6	3-3. 開店時間等の確認	 51
2. 病院等・薬局の臨時休診・休業・閉店設定			4. 参考	
2-1. システム操作概要		8	4-1. システムエラーメッセージ一覧	 55
2-2. 臨時休診・外来受付時間の 変更		9	4-2. 全国統一システム上の検索結果	 56
2-3. 臨時休業・外来受付時間の 変更		21		
2-4. 臨時閉店・開店時間の変更		31		
3. その他機能				
その他機能一覧		42		

1. はじめに

1. はじめに

1-1. 本マニュアルの位置づけ

- 本資料は、医療機能・薬局機能情報提供制度の報告機関向けのG-MIS操作マニュアルです。
なお、G-MIS操作以外の制度運営に関する内容は説明対象外です。

1. はじめに

1-2. 操作を始める前に

- G-MISの画面上で入力や選択した内容によって画面表示やデータ処理に時間がかかる場合があります。PCの性能やネットワークの状況によっても異なりますので、しばらくお待ちください。
 - ・ 一括メール配信や、臨時休診一括処理などのボタン押下後の実行結果の取得
 - ・ 報告確認画面の表示、「差異表示」を行う際の画面表示など

1. はじめに

1-3. 操作マニュアル構成説明

- 本資料では、G-MIS画面の操作について以下①～③の構成で説明します。

2. 病院等・薬局の臨時休診・休業・閉店設定
2-2. 臨時休診・外来受付時間の変更 (1/12)

① ホーム画面

②

③ 病院・診療所・歯科診療所

病院・診療所・歯科診療所が臨時休診、または、外来受付時間の変更設定を行う方法について説明します。

① 「医療機能情報提供制度」ボタンをクリックし、本制度のホーム画面に遷移します。

※以降は病院用の画面で説明します。

9

① 操作中のG-MIS画面名を示します。

② 操作中のG-MIS画面例を示します。

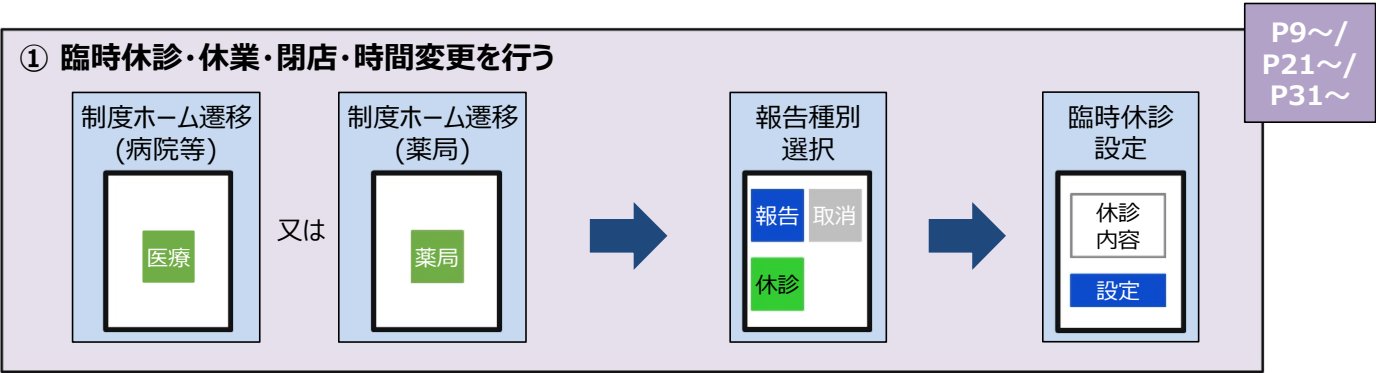
③ G-MIS画面の操作説明を示します。
番号の順番に従い、操作を行ってください。

2. 病院等・薬局の臨時休診・休業・閉店設定

2. 病院等・薬局の臨時休診・休業・閉店設定

2-1. システム操作概要

- 臨時休診・休業・閉店・時間変更設定におけるシステム操作概要として、図示します。
- ① 臨時休診・休業・閉店・時間変更を行う
※設定対象の報告機関に対応する章を参照してください。
 - 2-2. 臨時休診・外来受付時間の変更（**病院・診療所・歯科診療所が対象**）
 - 2-3. 臨時休業・外来受付時間の変更（**助産所が対象**）
 - 2-4. 臨時閉店・開店時間の変更（**薬局が対象**）
- ※操作中に発生したシステムエラーについては、「4-1. システムエラーメッセージ一覧」を参照してください。



<凡例>		作業の流れ
操作概要	画面イメージ	
参照先ページ	報告機関による G-MIS作業	

2. 病院等・薬局の臨時休診・休業・閉店設定

2-2. 臨時休診・外来受付時間の変更（1/12）

病院・診療所・歯科診療所

ホーム画面（病院・診療所）



ホーム画面（歯科診療所）



病院・診療所・歯科診療所が臨時休診、または、外来受付時間の変更設定を行う方法について説明します。

- ① 「医療機能情報提供制度」ボタンをクリックし、本制度のホーム画面に遷移します。

※以降は病院用の画面で説明します。

2-2. 臨時休診・外来受付時間の変更 (2/12)

医療機能情報提供制度木-△画面



厚生労働省

G-MIS

医療機能情報支援システム

ホーム

調査

お知らせ

その他

機関コード：2023021001

機関名：X X病院

G-MISからのメッセージ

【サンプルメッセージ】

全国統一システムでの情報提供をご利用いただくにはG-MISより報告を実施いただく必要があります。

ご不明点は各都道府県の担当皆様へお問い合わせください。

新規報告

定期報告

随時報告

報告取消

②

臨時休診

報告状況

報告名	報告状態	報告日	確認完了日	登録年月日	更新年月日	
2023年度_定期報告	確認完了済	2024-01-04	2024-01-11	2023-12-01	2024-01-11	確認
2023年度_新規報告	確認完了済	2023-05-30	2023-05-30	2023-05-30	2023-05-30	確認

<都道府県からの情報>

よくある質問

お知らせ

●●県 医療機能情報定期報告について

2024年1月●日より、令和5年度の定期報告を開始します。

2024年3月●日が報告期限となりますので、期限内での報告完了にご協力ください。

リンク集

●●県 医療機能情報提供制度ホームページ

https://www.samplepage

●●市 保健所ホームページ

https://www.samplepage

連絡先

<●●県 医療機能情報提供制度>

TEL：XX-XXXX-XXXX

Email：xxxx@sample.go.jp

<保健所の連絡先>

○市保健所：

https://www.city.oo.lg.jp/hokenjo.html

○市保健所：

https://www.city.ox.lg.jp/hokenjo.html

マニュアル

・G-MIS操作マニュアル（定期報告）

病院・診療所・歯科診療所

② 「臨時休診」ボタンをクリックして、臨時休診設定画面に遷移します。

※「臨時休診」以外の各ボタンについては、「2-2. 臨時休診・外来受付時間の変更（12/12）」で補足説明します。

2. 病院等・薬局の臨時休診・休業・閉店設定

2-2. 臨時休診・外来受付時間の変更 (3/12)

臨時休診設定画面

ホーム

調査

お知らせ

その他

臨時休診時間変更

2023021001: 病院: X X病院

日付をクリックするとその日の情報を表示します。

カレンダーが青色に塗られている日は臨時休診が登録済みです。

2024年2月

28

29

30

31

1

2

3

4

5

6

7

8

9

10

11

12

13

14

15

16

17

18

19

20

21

22

23

24

25

26

27

28

29

1

2

2024年2月1日 木曜日

・金科目休診設定ボタンは、休診日として設定する場合にクリックしてください。

・基本時間帯設定ボタンは、基本情報（診療科目）の外来受付時間を各時間帯に反映します。

・外来受付時間を変更する場合は各時間帯を入力してください。

（例）午後休診の場合

時間帯 1 [0900]～[1200] 時間帯 2 []～[] 時間帯 3 []～[]

（例）全日休診の場合

時間帯 1 []～[] 時間帯 2 []～[] 時間帯 3 []～[]

・反映ボタンは、設定対象がチェックされている診療科目を対象に各時間帯を反映します。

・設定ボタンは、設定対象がチェックされている診療科目のみ設定されます。

設定対象がチェックされていない診療科目については基本時間帯の状態から変更されません。

※一度設定した状態でも、設定対象のチェックを外して設定すると基本時間帯の状態に戻ります。

金科目休診設定

基本時間帯設定

設定対象	診療科目	外来受付時間								
		時間帯 1	～	反映	時間帯 2	～	反映	時間帯 3	～	反映
☐	内科	0830	～	1230	1430	～	1830		～	
☐	感染症内科	0830	～	1230	1430	～	1830		～	
☐	性感染症内科	0830	～	1230	1430	～	1830		～	
☐	血液・腫瘍内科	0830	～	1230	1430	～	1830		～	
☐	血液内科	0830	～	1230	1430	～	1830		～	
☐	腫瘍内科	0830	～	1230	1430	～	1830		～	

キャンセル

設定

病院・診療所・歯科診療所

- ③ 休診または外来受付の時間変更をする日付をクリックすると、表示画面下部に設定画面が表示されます。
過去日は登録・変更できません。

※カレンダーで緑色にハイライト表示されている日付は、臨時休診または外来受付時間変更が登録済みとなっております。（詳細は19ページを参照してください。）
登録済みの日付に再度設定する場合、上書き設定されます。

2. 病院等・薬局の臨時休診・休業・閉店設定

2-2. 臨時休診・外来受付時間の変更（4/12）

臨時休診設定画面

補足

2024年2月

次月

日	月	火	水	木	金	土
28	29	30	31	1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	1	2

2024年2月1日 木曜日

・全科目休診設定ボタンは、休診日として設定する場合にクリックしてください。

・基本時間帯設定ボタンは、基本情報（診療科目）の外来受付時間を各時間帯に反映します。

・外来受付時間を変更する場合は各時間帯を入力してください。

（例1）午後休診の場合
時間帯1 [0900]~[1200] 時間帯2 []~[] 時間帯3 []~[]

（例2）全日休診の場合
時間帯1 []~[] 時間帯2 []~[] 時間帯3 []~[]

・反映ボタンは、設定対象がチェックされている診療科目を対象に各時間帯を反映します。

・設定ボタンは、設定対象がチェックされている診療科目のみ設定されます。

設定対象がチェックされていない診療科目については基本時間帯の状態から変更されません。

※一度設定した状態でも、設定対象のチェックを外して設定すると基本時間帯の状態に戻ります。

全科目休診設定

基本時間帯設定

設定対象	診療科目	外来受付時間 ①								
		時間帯1	~	反映	時間帯2	~	反映	時間帯3	~	反映
☒	内科	0830	~	1230	1430	~	1830		~	
☐	感染症内科	0830	~	1230	1430	~	1830		~	

未保存の入力値は破棄されます。よろしいですか？

キャンセル

OK

病院・診療所・歯科診療所

【補足：日付の切り替えについて】
臨時休診設定画面の「設定対象」に1つでもチェックがある状態で、別日を選択すると、未設定の内容がないか確認画面が表示されます。
入力した内容で設定済み、または設定しない場合には「OK」ボタンをクリックして別日に切り替えてください。
入力した内容で設定する場合は、「キャンセル」ボタンをクリックして、「設定」した後に別日の臨時休診設定画面に切り替えてください。

12

2. 病院等・薬局の臨時休診・休業・閉店設定

2-2. 臨時休診・外来受付時間の変更（5/12）

臨時休診設定画面

		外来受付時間 ①					
設定対象	診療科目	時間帯 1	～	反映	時間帯 2	～	反映
☐	内科	0830	～	1230	1430	～	1830
☐	感染症内科	0830	～	1230	1430	～	1830
☐	性感染症内科	0830	～	1230	1430	～	1830
☐	血液・腫瘍内科	0830	～	1230	1430	～	1830
☐	血液内科	0830	～	1230	1430	～	1830
☐	糖尿病内科	0830	～	1230	1430	～	1830

キャンセル 設定

		外来受付時間 ①					
設定対象	診療科目	時間帯 1	～	反映	時間帯 2	～	反映
☒	内科	0830	～	1230	1430	～	1900 ④
☐	感染症内科	0830	～	1230	1430	～	1830
☐	性感染症内科	0830	～	1230	1430	～	1830
☐	血液・腫瘍内科	0830	～	1230	1430	～	1830
☐	血液内科	0830	～	1230	1430	～	1830
☐	糖尿病内科	0830	～	1230	1430	～	1830

キャンセル 設定

病院・診療所・歯科診療所

最新の外来受付時間が下記のように登録されている（報告情報として全国統一システムに連携されている）病院・診療所・歯科診療所について、臨時休診・外来受付時間の変更方法を説明します。

- 診療科目：
内科、感染症内科、性感染症内科、血液・腫瘍内科、血液内科、糖尿病内科
- 外来受付時間：
8:30～12:30、14:30～18:30

- ④ 特定の診療科目の外来受付時間を変更したい場合
診療時間を変更したい診療科目の設定対象にチェックを入れると、外来受付時間の編集が可能となるので、変更する時間帯の入力欄に任意の時間（形式：hhmm）を入力してください。
休診であれば、入力欄の時間を削除し空欄にしてください。

（左記例）

「内科」を選択し、外来受付時間 2 の終了時間を延長する。

2. 病院等・薬局の臨時休診・休業・閉店設定
2-2. 臨時休診・外来受付時間の変更（6/12）

臨時休診設定画面

⑤

全科目休診設定

基本時間帯設定

設定対象	診療科目	時間帯 1	～	反映	時間帯 2	～	反映	時間帯 3	～	反映
☒	内科		～			～			～	
☒	感染症内科		～			～			～	
☒	性感染症内科		～			～			～	
☒	血液・腫瘍内科		～			～			～	
☒	血液内科		～			～			～	
☒	糖尿病内科		～			～			～	

キャンセル

設定

病院・診療所・歯科診療所

以降は、画面上のボタンを使用し、複数の外来受付時間を一括で変更する方法の説明です。

- ⑤ **全科目について終日休診する場合**
「全科目休診設定」ボタンをクリックすると、全ての診療科目の設定対象にチェックが入り、全ての時間帯が空欄になります。

2. 病院等・薬局の臨時休診・休業・閉店設定
2-2. 臨時休診・外来受付時間の変更（7/12）

臨時休診設定画面

⑥

全科目休診設定

基本時間帯設定

設定対象	診療科目	外来受付時間										
		時間帯 1	0900	～	1300	反映	時間帯 2	～	反映	時間帯 3	～	反映
☒	内科		0900	～	1300		1430	～	1830			
☒	感染症内科		0900	～	1300		1430	～	1830			
☒	性感染症内科		0900	～	1300		1430	～	1830			
☐	血液・腫瘍内科		0830	～	1230		1430	～	1830			
☐	血液内科		0830	～	1230		1430	～	1830			
☐	糖尿病内科		0830	～	1230		1430	～	1830			

キャンセル

設定

病院・診療所・歯科診療所

- ⑥ 複数の診療科目の外来受付時間を一律に変更する場合
外来受付時間を変更する診療科目の設定対象に
チェックを入れ、変更する時間帯の入力欄に時間を入力し（形式：hhmm）、「反映」ボタンをクリックして、
入力内容を反映します。
時間が空欄の状態では「反映」ボタンをクリックすると空欄
に更新されます。

（左記例）
「内科」、「感染症内科」、「性感染症内科」を選択し、時間帯
1に変更後の時間（0900、1300）を入力後、反映ボタンを
クリックする。3つの科目のみ、時間帯 1 が「0830～1230」から
「0900～1300」に変更される。

2. 病院等・薬局の臨時休診・休業・閉店設定
2-2. 臨時休診・外来受付時間の変更（8/12）

臨時休診設定画面

全科目休診設定

基本時間帯設定

設定対象	診療科目	時間帯 1	～	⑦ 時間帯 2	～	反映	時間帯 3	～	反映
☒	内科	0830	～	1230		～		～	
☒	感染症内科	0830	～	1230		～		～	
☒	性感染症内科	0830	～	1230		～		～	
☒	血液・腫瘍内科	0830	～	1230		～		～	
☒	血液内科	0830	～	1230		～		～	
☒	糖尿病内科	0830	～	1230		～		～	

キャンセル

設定

病院・診療所・歯科診療所

⑦ 複数の診療科目について一部の時間帯を休診する場合
一部の時間帯を休診にする診療科目の設定対象に
チェックを入れ、休診する時間帯の入力欄を空欄にし、
「反映」ボタンをクリックして、チェックを入れた診療科目に
ついて対象の時間帯を空欄にします。

(左記例)
全ての診療科目を選択し、時間帯2の入力欄は空欄のまま
「反映」ボタンをクリックする。
全ての診療科目について、時間帯 2（1430～1830）が全
て空欄に変わり、休診扱いとなる。

2. 病院等・薬局の臨時休診・休業・閉店設定
2-2. 臨時休診・外来受付時間の変更（9/12）

臨時休診設定画面

全科目

⑧基本時間帯設定

設定対象	診療科目	時間帯 1	～	反映	時間帯 2	～	反映	時間帯 3	～	反映
☐	内科	0830	～	1230	1430	～	1830		～	
☐	感染症内科	0830	～	1230	1430	～	1830		～	
☐	性感染症内科	0830	～	1230	1430	～	1830		～	
☐	血液・腫瘍内科	0830	～	1230	1430	～	1830		～	
☐	血液内科	0830	～	1230	1430	～	1830		～	
☐	糖尿病内科	0830	～	1230	1430	～	1830		～	

キャンセル

設定

病院・診療所・歯科診療所

⑧ 通常の外来受付時間（診療中）に修正する場合
一部または全ての診療科目について、臨時でイレギュラーな外来受付時間を設定していた場合（例えば、④～⑦の方法による変更を過去に行っていた場合）、
「基本時間帯設定」ボタンをクリックすると、全ての診療科目の外来受付時間に、報告項目「1.（1）基本情報（診療科目）診療時間」の外来受付時間（直近の定期報告、随時報告または新規報告で報告したもの）が反映されます。
つまり、通常の外来受付時間にリセットされます。

【注意】
⑤、⑧は一部の診療科目に限定して使用することはできません。

2. 病院等・薬局の臨時休診・休業・閉店設定
2-2. 臨時休診・外来受付時間の変更（10/12）

臨時休診設定画面

※⑦の設定画面

設定対象	診療科目	外来受付時間 ⑧								
☒		時間帯 1	～	反映	時間帯 2	～	反映	時間帯 3	～	反映
☒	内科	0830	～	1230		～			～	
☒	感染症内科	0830	～	1230		～			～	
☒	性感染症内科	0830	～	1230		～			～	
☒	血液・腫瘍内科	0830	～	1230		～			～	
☒	血液内科	0830	～	1230		～			～	
☒	糖尿病内科	0830	～	1230		～			～	

⑨ 設定

臨時休診時間変更の登録を実施します。よろしいですか？

キャンセル ⑩ OK

⑪  臨時休診時間変更を登録しました。 

病院・診療所・歯科診療所

- ⑨ 「設定」ボタンをクリックして、実行確認画面を表示します。
- ⑩ 「OK」ボタンをクリックし、休診または外来受付時間を設定します。
- ⑪ 処理が完了すると、メッセージが表示されます。

2. 病院等・薬局の臨時休診・休業・閉店設定

2-2. 臨時休診・外来受付時間の変更（11/12）

臨時休診設定画面

厚生労働省 G-MIS

医療機関等情報支援システム

ホーム

調査

お知らせ

その他

検索キーワードを入力してください

Q

XX病院 担当書

臨時休診時間変更

2023021001: 病院: XX病院

日付をクリックするとその日の情報を表示します。

カレンダーが緑色に塗られている日は臨時休診情報が登録済みです。

2024年2月

次月

日	月	火	水	木	金	土
28	29	30	1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	1	2	3

2024年2月1日 木曜日

・全科目休診設定ボタンは、休診日として設定する場合にクリックしてください。

・基本時間帯設定ボタンは、基本情報（診療科目）の外来受付時間を各時間帯に反映します。

・外来受付時間を変更する場合は各時間帯を入力してください。

(例1) 午後休診の場合
時間帯 1 [0900]~[1200] 時間帯 2 []~[] 時間帯 3 []~[]

(例2) 全日休診の場合
時間帯 1 []~[] 時間帯 2 []~[] 時間帯 3 []~[]

・反映ボタンは、設定対象がチェックされている診療科目を対象に各時間帯を反映します。

・設定ボタンは、設定対象がチェックされている診療科目のみ設定されます。

設定対象がチェックされていない診療科目については基本時間帯の状態から変更されません。

※一度設定した状態でも、設定対象のチェックを外して設定すると基本時間帯の状態に戻ります。

病院・診療所・歯科診療所

⑫ 設定した日付が緑色にハイライト表示されます。

【補足】

- 基本時間帯から変更がない場合はハイライト表示されません。
- ハイライト表示を解除（基本時間帯に設定）する場合は「設定対象」欄のチェックを外して設定してください。
- 臨時休診の設定をすると、全国統一システムの検索対象から除外されます。詳細は「4-2. 全国統一システム上の検索結果」を参照してください。

19

2. 病院等・薬局の臨時休診・休業・閉店設定
2-2. 臨時休診・外来受付時間の変更（12/12）

医療機能情報提供制度ホームページ画面

[ホーム](#) [調査](#) [お知らせ](#) [その他](#)

検索キーワードを入力してください

X X病院 担当者

機関コード：2023021001 機関名：X X病院

G-MISからのメッセージ

【サンプルメッセージ】

全国統一システムでの情報提供をご利用いただくにはG-MISより報告を実施いただく必要があります。
ご不明点は各都道府県のご担当者様へお問い合わせください。

補足

新規報告

定期報告

随時報告

報告取消

臨時休診

報告状況

報告名	報告状況	報告日	確認完了日	登録年月日	更新年月日	
2023年度_定期報告	確認完了済	2024-01-04	2024-01-11	2023-12-01	2024-01-11	確認
2023年度_新規報告	確認完了済	2023-05-30	2023-05-30	2023-05-30	2023-05-30	確認

病院・診療所・歯科診療所

【補足：報告種別選択の各ボタンについて】
主な利用シーンとしては以下のとおりです。

新規報告	新しく病院等・薬局を開設し、新規報告する場合に使用します。 新規報告のステータスが確認完了済になると、ボタンはグレイアウトされ、使用不可になります。 また、新規報告のステータスが「確認完了済」になるまでは、定期報告・随時報告・臨時休診（休業・閉店）ボタンはグレイアウトされ、使用できません。
定期報告	年に1回以上行う定期報告時に使用します。定期報告期間中のみ使用可能になります。随時報告の途中で使用したい場合は、随時報告を取消する必要があります。
随時報告	新規報告・定期報告以外のタイミングで、報告情報を修正する場合に使用します。1年中使用できますが、定期報告の途中で使用したい場合は、定期報告を取消する必要があります。
報告取消	報告中・再報告中または報告済・再報告済の報告情報を取消する場合に使用します。取消した報告情報は復元することができません。
臨時休診	休診日（休業・閉店）とする、または、外来受付（開店）時間を変更する場合に使用します。 ※本機能で登録される情報は臨時の情報であり、制度上の報告には反映しません。

2. 病院等・薬局の臨時休診・休業・閉店設定

2-3. 臨時休業・外来受付時間の変更（1/10）

ホーム画面



助産所

助産所が臨時休業、または、外来受付時間の変更設定を行う方法について説明します。

- ① 「医療機能情報提供制度」ボタンをクリックし、本制度のホーム画面に遷移します。

2-3. 臨時休業・外来受付時間の変更 (2/10)

医療機能情報提供制度木-△画面



ホーム お知らせ お問い合わせ FAQ

[X X助産所](#)

機関コード：2023024001
機関名：X X助産所

G-MISからのメッセージ
 【サンプルメッセージ】
 全国統一システムでの情報提供をご利用いただくにはG-MISより報告を実施いただく必要があります。
 ご不明点は各都道府県のご担当者様へお問い合わせください。

新規報告

定期報告

随時報告

報告取消

②

臨時休業

報告状況

報告名	報告状態	報告日	承認完了日	登録年月日	更新年月日	
2023年度_定期報告	確認完了済	2024-01-04	2024-01-11	2023-12-01	2024-01-11	確認
2023年度_新続報告	確認完了済	2023-05-30	2023-05-30	2023-05-30	2023-05-30	確認

<都道府県からの情報>

よくある質問

お知らせ

- 県 医療機能情報定期報告について
- 2024年1月●日より、令和5年度の定期報告を開始します。
- 2024年3月●日が報告期限となりますので、期限内での報告完了にご協力ください。

リンク集

- 県 医療機能情報提供制度ホームページ
<https://www.samplepage>
- 市 保健所ホームページ
<https://www.samplepage>

連絡先

<●●県 医療機能情報提供制度>
TEL : XX-XXXX-XXXX
Email : xxxx@sample.go.jp

<保健所の連絡先>
○市保健所：
<https://www.city.ox.lg.jp/hokenjo.html>
×市保健所：
<https://www.city.ox.lg.jp/hokenjo.html>

マニュアル

・G-MIS操作マニュアル（定期報告）

助産所

② 「臨時休業」ボタンをクリックして、臨時休業設定画面に遷移します。

※「臨時休業」以外の各ボタンについては、「2-3. 臨時休業・外来受付時間の変更（10/10）」で補足説明します。

2. 病院等・薬局の臨時休診・休業・閉店設定

2-3. 臨時休業・外来受付時間の変更 (3/10)

臨時休業設定画面

[ホーム](#)
[お知らせ](#)
[お問合せ](#)
[FAQ](#)

[X X 助産所 担当](#)

臨時休業時間変更
 2023024001：助産所：X X 助産所

日をクリックするとその日の情報を表示します。
 カレンダーが緑色に塗られている日は臨時情報が登録済みです。

2024年2月

次月>

③

日	月	火	水	木	金	土
28	29	30	31	1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	1	2

2024年2月1日 木曜日

- ・休業設定ボタンは、休業日として設定する場合にクリックしてください。
- ・基本時間帯設定ボタンは、基本情報の外来受付時間を各時間帯に反映します。
- ・外来受付時間を変更する場合は各時間帯を入力してください。

(例 1) 午後休業の場合
 時間帯 1 [0900]～[1200] 時間帯 2 []～[] 時間帯 3 []～[]

(例 2) 全日休業の場合
 時間帯 1 []～[] 時間帯 2 []～[] 時間帯 3 []～[]

- ・設定ボタンは、設定対象がチェックされている場合のみ設定されます。
- ・設定対象がチェックされていない場合は基本時間帯の状態から変更されません。

※一度設定した状態でも、設定対象のチェックを外して設定すると基本時間帯の状態に戻ります。

設定対象

☐

外來受付時間 ①

時間帯 1

0830 ~ 1230

時間帯 2

1430 ~ 1830

時間帯 3

キャンセル

設定

休業設定

基本時間帯設定

③ 休業または外来受付の時間変更をする日付をクリックすると、表示画面下部に設定画面が表示されます。
過去日は登録・変更できません。

※カレンダーで緑色にハイライト表示されている日付は、臨時休業または外来受付時間変更が登録済みとなっております。（詳細は29ページを参照してください。）
登録済みの日付に再度設定する場合、上書き設定されます。

助産所

2. 病院等・薬局の臨時休診・休業・閉店設定

2-3. 臨時休業・外来受付時間の変更（4/10）

助産所

臨時休業設定画面

補足

2024年2月

次月>

日	月	火	水	木	金	土
28	29	30	31	1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	1	2

2024年2月1日 木曜日

・休業設定ボタンは、休業日として設定する場合にクリックしてください。

・基本時間帯設定ボタンは、基本情報の外来受付時間を各時間帯に反映します。

・外来受付時間を変更する場合は各時間帯を入力してください。

（例1）午後休業の場合
時間帯1[0900]～[1200] 時間帯2[]～[] 時間帯3[]～[]

（例2）全日休業の場合
時間帯1[]～[] 時間帯2[]～[] 時間帯3[]～[]

・設定ボタンは、設定対象がチェックされている場合のみ設定されます。

設定対象がチェックされていない場合は基本時間帯の状態から変更されません。

※一度設定した状態でも、設定対象のチェックを外して設定すると基本時間帯の状態に戻ります。

休業設定

基本時間帯設定

設定対象	外来受付時間 ①					
	時間帯 1		時間帯 2		時間帯 3	
☒	0830	～	1230	1430	～	1830

キャンセル

設定

未保存の入力値は破棄されます。よろしいですか？

キャンセル

OK

【補足：日付の切り替えについて】

臨時休業設定画面の「設定対象」にチェックがある状態で、別日を選択すると、未設定の内容がないか確認画面が表示されます。

入力した内容で設定済み、または設定しない場合には「OK」ボタンをクリックして別日に切り替えてください。

入力した内容で設定する場合は、「キャンセル」ボタンをクリックして、「設定」した後に別日の臨時休業設定画面に切り替えてください。

24

2-3. 臨時休業・外来受付時間の変更 (5/10)

助産所

4

設定対象	外來受付時間 ⓘ					
	時間帯 1		時間帯 2		時間帯 3	
☒	0900	~	1300	1430	~	1830

キャンセル

設定

- 外来受付時間：
8:30～12:30、14:30～18:30

設定対象にチェックを入れると、外来受付時間の編集が可能となるので、変更する時間帯の入力欄に任意の時間（形式：hhmm）を入力してください。
休業であれば、入力欄の時間を削除し空欄にしてください。

外来受付時間 1 の開始と終了時間（0900～1300）を変更する。

2. 病院等・薬局の臨時休診・休業・閉店設定

2-3. 臨時休業・外来受付時間の変更 (6/10)

臨時休業設定画面

設定対象	外来受付時間 ①		
	時間帯 1	時間帯 2	時間帯 3
☒	~	~	~

キャンセル 設定

設定対象	外来受付時間 ①		
	時間帯 1	時間帯 2	時間帯 3
☒	0830 ~ 1230	~	~

キャンセル 設定

助産所

⑤ 終日休業する場合

「休業設定」ボタンをクリックすると、設定対象にチェックが入り、全ての時間帯が空欄になります。

⑥ 一部の時間帯を休業する場合

設定対象にチェックを入れ、休業する時間帯の入力欄を空欄にします。

(左記例)

時間帯 2 (1430~1830) が休業扱いとなる。

2. 病院等・薬局の臨時休診・休業・閉店設定

2-3. 臨時休業・外来受付時間の変更（7/10）

臨時休業設定画面

設定対象	外来受付時間 ⑦		
	時間帯 1	時間帯 2	時間帯 3
☐	0830 ~ 1230	1430 ~ 1830	

キャンセル 設定

助産所

- ⑦ **通常の外来受付時間（診療中）に修正する場合**
臨時でイレギュラーな外来受付時間を設定していた場合（例えば、④～⑥の方法による変更を過去に行っていた場合）、「基本時間帯設定」ボタンをクリックすると、設定対象からチェックが外れ、報告項目「1.（1）基本情報（就業時間）」の外来受付時間（直近の定期報告、随時報告または新規報告で報告したもの）が反映されます。
つまり、通常の外来受付時間にリセットされます。

2. 病院等・薬局の臨時休診・休業・閉店設定

2-3. 臨時休業・外来受付時間の変更 (8/10)

臨時休業設定画面

※⑥の設定画面

設定対象	外来受付時間 ⑥					
	時間帯 1		時間帯 2		時間帯 3	
☒	0830	～	1230		～	

⑧ 設定

臨時休業時間変更の登録を実施します。よろしいですか？

キャンセル ⑨ OK

⑩ ✓ 臨時休業時間変更を登録しました。 ✕

助産所

- ⑧ 「設定」ボタンをクリックして、実行確認画面を表示します。
- ⑨ 「OK」ボタンをクリックし、休業または外来受付時間を設定します。
- ⑩ 処理が完了すると、メッセージが表示されます。

2. 病院等・薬局の臨時休診・休業・閉店設定

2-3. 臨時休業・外来受付時間の変更（9/10）

臨時休業設定画面

厚生労働省 G-MIS

医療機関等情報支援システム

ホーム

お知らせ

お問合せ

FAQ

検索キーワードを入力してください

XX助産所 担当者

臨時休業時間変更

2023024001：助産所：XX助産所

日付をクリックするとその日の情報を表示します。

カレンダーが緑色に塗られている日は臨時休診が登録済みです。

2024年2月

次月

日	月	火	水	木	金	土
28	29	30	⑪	1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	1	2

2024年2月1日 木曜日

・休業設定ボタンは、休業日として設定する場合にクリックしてください。

・基本時間帯設定ボタンは、基本情報の外来受付時間を各時間帯に反映します。

・外来受付時間を変更する場合は各時間帯を入力してください。

(例1) 午後休業の場合
時間帯1[0900]～[1200] 時間帯2[]～[] 時間帯3[]～[]

(例2) 全日休業の場合
時間帯1[]～[] 時間帯2[]～[] 時間帯3[]～[]

・設定ボタンは、設定対象がチェックされている場合のみ設定されます。

設定対象がチェックされていない場合は基本時間帯の状態から変更されません。

※一度設定した状態でも、設定対象のチェックを外して設定すると基本時間帯の状態に戻ります。

助産所

⑪ 設定した日付が緑色にハイライト表示されます。

【補足】

- 基本時間帯から変更がない場合はハイライト表示されません。
- ハイライト表示を解除（基本時間帯に設定）する場合は「設定対象」欄のチェックを外して設定してください。
- 臨時休業の設定をすると、全国統一システムの検索対象から除外されます。詳細は「4-2. 全国統一システム上の検索結果」を参照してください。

29

2. 病院等・薬局の臨時休診・休業・閉店設定
2-3. 臨時休業・外来受付時間の変更（10/10）

医療機能情報提供制度ホームページ画面

[ホーム](#) [お知らせ](#) [お問合せ](#) [FAQ](#)

X X 助産所 担当者

機関コード：2023024001 機関名：X X 助産所

G-MISからのメッセージ

【サンプルメッセージ】

全国統一システムでの情報提供をご利用いただくにはG-MISより報告を実施いただく必要があります。
ご不明点は各都道府県のご担当者様へお問い合わせください。

補足

新規報告

定期報告

随時報告

報告取消

臨時休業

報告状況

報告名	報告状況	報告日	確認完了日	登録年月日	更新年月日	
2023年度_定期報告	確認完了済	2024-01-04	2024-01-11	2023-12-01	2024-01-11	確認
2023年度_新規報告	確認完了済	2023-05-30	2023-05-30	2023-05-30	2023-05-30	確認

助産所

新規報告	新しく病院等・薬局を開設し、新規報告する場合に使用します。新規報告のステータスが確認完了済になると、ボタンはグレイアウトされ、使用不可になります。また、新規報告のステータスが「確認完了済」になるまでは、定期報告・随時報告・臨時休診（休業・閉店）ボタンはグレイアウトされ、使用できません。
定期報告	年に1回以上行う定期報告時に使用します。定期報告期間中のみ使用可能になります。随時報告の途中で使用したい場合は、随時報告を取消する必要があります。
随時報告	新規報告・定期報告以外のタイミングで、報告情報を修正する場合に使用します。1年中使用できますが、定期報告の途中で使用したい場合は、定期報告を取消する必要があります。
報告取消	報告中・再報告中または報告済・再報告済の報告情報を取消する場合に使用します。取消した報告情報は復元することができません。
臨時休業	休診日(休業・閉店)とする、または、外来受付(開店)時間を変更する場合に使用します。 ※本機能で登録される情報は臨時の情報であり、制度上の報告には反映しません。

2. 病院等・薬局の臨時休診・休業・閉店設定

2-4. 臨時閉店・開店時間の変更（1/10）

ホーム画面



薬局

薬局が臨時閉店、または、開店時間の変更設定を行う方法について説明します。

- ① 「薬局機能情報提供制度」ボタンをクリックし、本制度のホーム画面に遷移します。

2. 病院等・薬局の臨時休診・休業・閉店設定

2-4. 臨時閉店・開店時間の変更 (2/10)

薬局機能情報提供制度木-ム画面



ホーム お知らせ お問合せ FAQ

[X X 薬師 福祉会](#)

機関コード : 2023025001
機関名 : X X 薬局

G-MISからのメッセージ
 【サンプルメッセージ】
 全国統一システムでの情報提供をご利用いただくにはG-MISより報告を実施いただく必要があります。
 ご不明点は各都道府県のご担当者様へお問い合わせください。

新規報告

定期報告

随時報告

報告取消

②

臨時閉店

報告状況

報告名	報告状態	報告日	準備完了日	登録年月日	更新年月日	
2023年度_定期報告	確認完了済	2024-01-04	2024-01-11	2023-12-01	2024-01-11	確認
2023年度_新規報告	確認完了済	2023-05-30	2023-05-30	2023-05-30	2023-05-30	確認

<都道府県からの情報>

よくある質問

お知らせ
 ●●県 薬局機能情報定期報告について
 2024年1月●日より、令和5年度の定期報告を開始します。
 2024年3月●日が報告期限となりますので、期限内での報告完了にご協力ください。

リンク集

- 県 薬局機能情報提供制度ホームページ
<https://www.samplepage>
- 市 保健所ホームページ
<https://www.samplepage>

連絡先

<●●県 薬局機能情報提供制度>
 TEL : XX-XXXX-XXXX
 Email : xxxx@sample.go.jp

<保健所の連絡先>
 ○○市保健所：
<https://www.city.ox.lg.jp/hokenjo.html>
 ○×市保健所：
<https://www.city.ox.lg.jp/hokenjo.html>

マニュアル

・G-MIS操作マニュアル（定期報告）

② 「臨時閉店」ボタンをクリックして、臨時閉店設定画面に遷移します。

※「臨時閉店」以外の各ボタンについては、「2-4. 臨時閉店・開店時間の変更（10/10）」で補足説明します。

藥局

2. 病院等・薬局の臨時休診・休業・閉店設定

2-4. 臨時閉店・開店時間の変更（3/10）

臨時閉店設定画面

厚生労働省 G-MIS

医療機関等情報支援システム

ホーム

お知らせ

お問合せ

FAQ

検索キーワードを入力してください

X X 薬局 担当書

臨時閉店時間変更

20230225001 : 薬局 : X X 薬局

日付をクリックするとその日の情報を表示します。
カレンダーが緑色に塗られている日は臨時情報が登録済みです。

2024年2月

次月>

③

日	月	火	水	木	金	土
28	29	30	31	1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	1	2

2024年2月1日 木曜日

・ 閉店設定ボタンは、閉店日として設定する場合にクリックしてください。
・ 基本時間帯設定ボタンは、基本情報の開店時間を各時間帯に反映します。
・ 開店時間を変更する場合は各時間帯を入力してください。
(例 1) 午後閉店の場合
時間帯 1 [0900] ~ [1200] 時間帯 2 [] ~ [] 時間帯 3 [] ~ [] 時間帯 4 [] ~ []
(例 2) 全日閉店の場合
時間帯 1 [] ~ [] 時間帯 2 [] ~ [] 時間帯 3 [] ~ [] 時間帯 4 [] ~ []
・ 設定ボタンは、設定対象がチェックされている場合のみ設定されます。
設定対象がチェックされていない場合は基本時間帯の状態から変更されません。
※一度設定した状態でも、設定対象のチェックを外して設定すると基本時間帯の状態に戻ります。

閉店設定

基本時間帯設定

設定対象	時間帯 1	時間帯 2	時間帯 3	時間帯 4
☐	0900 ~ 1300	1500 ~ 1900	~	~

キャンセル

設定

薬局

③ 閉店または開店時間変更をする日付をクリックすると、表示画面下部に設定画面が表示されます。
過去日は登録・変更できません。

※カレンダーで緑色にハイライト表示されている日付は、臨時閉店または開店時間変更が登録済みとなっております。
（詳細は39ページを参照してください。）
登録済みの日付に再度設定する場合、上書き設定されます。

33

2. 病院等・薬局の臨時休診・休業・閉店設定

2-4. 臨時閉店・開店時間の変更（4/10）

薬局

臨時閉店設定画面

補足

2024年2月

次月>

日	月	火	水	木	金	土
28	29	30	31	1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	1	2

2024年2月1日 木曜日

・ 閉店設定ボタンは、閉店日として設定する場合にクリックしてください。

・ 基本時間帯設定ボタンは、基本時間帯の閉店時間を各時間帯に反映します。

・ 閉店時間を変更する場合は各時間帯を入力してください。

(例 1) 午後閉店の場合

時間帯 1 [0900]～[1200] 時間帯 2 []～[] 時間帯 3 []～[] 時間帯 4 []～[]

(例 2) 全日閉店の場合

時間帯 1 []～[] 時間帯 2 []～[] 時間帯 3 []～[] 時間帯 4 []～[]

・ 設定ボタンは、設定対象がチェックされている場合のみ設定されます。

設定対象がチェックされていない場合は基本時間帯の状態から変更されません。

※一度設定した状態でも、設定対象のチェックを外して設定すると基本時間帯の状態に戻ります。

閉店設定

基本時間帯設定

設定対象	開店時間 ①							
	時間帯 1		時間帯 2		時間帯 3		時間帯 4	
☒	0900	～	1300	1500	～	1900		～

キャンセル

設定

【補足：日付の切り替えについて】

臨時閉店設定画面の「設定対象」にチェックがある状態で、別日を選択すると、未設定の内容がないか確認画面が表示されます。

入力した内容で設定済み、または設定しない場合には「OK」ボタンをクリックして別日に切り替えてください。

入力した内容で設定する場合は、「キャンセル」ボタンをクリックして、「設定」した後に別日の臨時閉店設定画面に切り替えてください。

未保存の入力値は破棄されます。よろしいですか？

キャンセル

OK

34

2. 病院等・薬局の臨時休診・休業・閉店設定

2-4. 臨時閉店・開店時間の変更 (5/10)

臨時閉店設定画面

		閉店設定		基本時間帯設定	
設定対象	開店時間 ①				
	時間帯 1	時間帯 2	時間帯 3	時間帯 4	
☐	0900 ~ 1300	1500 ~ 1900			
キャンセル 設定					

④

		閉店設定		基本時間帯設定	
設定対象	開店時間 ①				
	時間帯 1	時間帯 2	時間帯 3	時間帯 4	
☒	1000 ~ 1400	1500 ~ 1900			
キャンセル 設定					

薬局

最新の開店時間が下記のように登録されている（報告情報として全国統一システムに連携されている）薬局について、臨時閉店・開店時間の変更方法を説明します。

- 開店時間：
9:00～13:00、15:00～19:00

④ 開店時間を変更したい場合

設定対象にチェックを入れると、開店時間の編集が可能となるので、変更する時間帯の入力欄に任意の時間（形式：hhmm）を入力してください。
閉店であれば、入力欄の時間を削除し空欄にしてください。

(左記例)

開店時間 1 の開始と終了時間（1000～1400）を変更する。

2. 病院等・薬局の臨時休診・休業・閉店設定

2-4. 臨時閉店・開店時間の変更 (6/10)

臨時閉店設定画面

設定対象	開店時間 ①			
	時間帯 1	時間帯 2	時間帯 3	時間帯 4
☒				

キャンセル 設定

設定対象	開店時間 ①			
	時間帯 1	時間帯 2	時間帯 3	時間帯 4
☒	0900 ~ 1300			

キャンセル 設定

薬局

⑤ 終日閉店する場合

「閉店設定」ボタンをクリックすると、設定対象にチェックが入り、全ての時間帯が空欄になります。

⑥ 一部の時間帯を閉店する場合

設定対象にチェックを入れ、閉店する時間帯の入力欄を空欄にします。

(左記例)

時間帯 2 (1500～1900) が閉店扱いとなる。

2. 病院等・薬局の臨時休診・休業・閉店設定

2-4. 臨時閉店・開店時間の変更 (7/10)

臨時閉店設定画面

設定対象	開店時間 ⑦			
	時間帯 1	時間帯 2	時間帯 3	時間帯 4
☐	0900 ~ 1300	1500 ~ 1900		

キャンセル 設定

⑦ 通常の開店時間に修正する場合

臨時でイレギュラーな開店時間を設定していた場合（例えば、④～⑥の方法による変更を過去に行っていた場合）、「基本時間帯設定」ボタンをクリックすると、設定対象からチェックが外れ、報告項目「1.1.基本情報（薬局）」の開店時間（直近の定期報告、随時報告または新規報告で報告したもの）が反映されます。つまり、通常の開店時間にリセットされます。

薬局

2. 病院等・薬局の臨時休診・休業・閉店設定

2-4. 臨時閉店・開店時間の変更 (8/10)

薬局

臨時閉店設定画面

※⑥の設定画面

設定対象	開店時間 ①			
	時間帯 1	時間帯 2	時間帯 3	時間帯 4
☒	0900 ~ 1300			

⑧ 設定

臨時閉店時間変更の登録を実施します。よろしいですか？

キャンセル ⑨ OK

⑩

✓ 臨時閉店時間変更を登録しました。 ✕

- ⑧ 「設定」ボタンをクリックして、実行確認画面を表示します。
- ⑨ 「OK」ボタンをクリックし、閉店または開店時間を設定します。
- ⑩ 処理が完了すると、メッセージが表示されます。

2. 病院等・薬局の臨時休診・休業・閉店設定

2-4. 臨時閉店・開店時間の変更（9/10）

臨時閉店設定画面

厚生労働省 G-MIS

医療機関等情報支援システム

ホーム

お知らせ

お問合せ

FAQ

検索キーワードを入力してください

X X薬局 担当書

臨時閉店時間変更

2023025001：薬局：X X薬局

日付をクリックするとその日の情報を表示します。

カレンダーが緑色に塗られている日は臨時情報が登録済みです。

2024年2月

次月>

日	月	火	水	木	金	土
28	29	30	⑪	1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	1	2

2024年2月1日 木曜日

・ 閉店設定ボタンは、閉店日として設定する場合にクリックしてください。

・ 基本時間帯設定ボタンは、基本情報の閉店時間を各時間帯に反映します。

・ 閉店時間を変更する場合は各時間帯を入力してください。

(例1) 午後閉店の場合

時間帯 1 [0900]～[1200] 時間帯 2 []～[] 時間帯 3 []～[] 時間帯 4 []～[]

(例2) 全日閉店の場合

時間帯 1 []～[] 時間帯 2 []～[] 時間帯 3 []～[] 時間帯 4 []～[]

・ 設定ボタンは、設定対象がチェックされている場合のみ設定されます。

設定対象がチェックされていない場合は基本時間帯の状態で変更されません。

※一度設定した状態でも、設定対象のチェックを外して設定すると基本時間帯の状態に戻ります。

薬局

⑪ 設定した日付が緑色にハイライト表示されます。

【補足】

- 基本時間帯から変更がない場合はハイライト表示されません。
- ハイライト表示を解除（基本時間帯に設定）する場合は「設定対象」欄のチェックを外して設定してください。
- 臨時閉店の設定をすると、全国統一システムの検索対象から除外されます。詳細は「4-2. 全国統一システム上の検索結果」を参照してください。

39

2. 病院等・薬局の臨時休診・休業・閉店設定
2-4. 臨時閉店・開店時間の変更（10/10）

薬局機能情報提供制度ホームページ画面

[ホーム](#) [お知らせ](#) [お問合せ](#) [FAQ](#)

X X 薬局 担当者

機関コード：2023025001 機関名：X X 薬局

G-MISからのメッセージ

【サンプルメッセージ】

全国統一システムでの情報提供をご利用いただくにはG-MISより報告を実施いただく必要があります。
ご不明点は各都道府県のご担当者様へお問い合わせください。

補足

新規報告

定期報告

随時報告

報告取消

臨時閉店

報告状況

報告名	報告状況	報告日	確認完了日	登録年月日	更新年月日	
2023年度_定期報告	確認完了済	2024-01-04	2024-01-11	2023-12-01	2024-01-11	確認
2023年度_新規報告	確認完了済	2023-05-30	2023-05-30	2023-05-30	2023-05-30	確認

薬局

【補足：報告種別選択の各ボタンについて】
主な利用シーンとしては以下のとおりです。

新規報告	新しく病院等・薬局を開設し、新規報告する場合に使用します。 新規報告のステータスが確認完了済になると、ボタンはグレースアウトされ、使用不可になります。 また、新規報告のステータスが「確認完了済」になるまでは、定期報告・随時報告・臨時休診（休業・閉店）ボタンはグレースアウトされ、使用できません。
定期報告	年に1回以上行う定期報告時に使用します。定期報告期間中のみ使用可能になります。随時報告の途中で使用したい場合は、随時報告を取消する必要があります。
随時報告	新規報告・定期報告以外のタイミングで、報告情報を修正する場合に使用します。1年中使用できますが、定期報告の途中で使用したい場合は、定期報告を取消する必要があります。
報告取消	報告中・再報告中または報告済・再報告済の報告情報を取消する場合に使用します。取消した報告情報は復元することができません。
臨時閉店	休診日(休業・閉店)とする、または、外来受付(開店)時間を変更する場合に使用します。 ※本機能で登録される情報は臨時の情報であり、制度上の報告には反映しません。

3. その他機能

3. その他機能

その他機能一覧

- 基本操作説明の中で使用しなかったその他機能について、利用シーンと機能概要を以下の一覧にまとめています。
各機能の利用方法は、参照先の目次を参照してください。
- また、以下一覧以外のその他機能については、別資料「**G-MIS_操作マニュアル_報告機能用_定期報告**」を参照してください。

#	対象機能	利用シーン	参照先（詳細は目次を参照下さい。）	関連ページ
1	病院 診療所 歯科診療所	現在の外来受付時間等を確認したい。	「3-1. 外来受付時間等の確認（病院・診療所・歯科診療所）」を参照してください。 【機能説明】 現在全国統一システムへ連携されている報告情報を確認できます。	2-2. 臨時休診・外来受付時間の変更（9/12）
2	助産所	現在の外来受付時間等を確認したい。	「3-2. 外来受付時間等の確認（助産所）」を参照してください。 【機能説明】 現在全国統一システムへ連携されている報告情報を確認できます。	2-3. 臨時休業・外来受付時間の変更（7/10）
3	薬局	現在の開店時間等を確認したい。	「3-3. 開店時間等の確認」を参照してください。 【機能説明】 現在全国統一システムへ連携されている報告情報を確認できます。	2-4. 臨時閉店・開店時間の変更（7/10）

3. その他機能

3-1. 外来受付時間等の確認（病院・診療所・歯科診療所）（1/4）

ホーム画面（病院・診療所）



ホーム画面（歯科診療所）



病院・診療所・歯科診療所

現在の外来受付時間等を確認する場合、以降の手順で確認してください。

- ① 「医療機能情報提供制度」ボタンをクリックし、本制度のホーム画面に遷移します。

※以降は病院用の画面で説明します。

3. その他機能

3-1. 外来受付時間等の確認（病院・診療所・歯科診療所）（2/4）

医療機能情報提供制度ホーム画面

ホーム

調査

お知らせ

その他

検索キーワードを入力してください

X X病院 報告書

機関コード : 2023021001 機関名 : X X病院

G-MISからのメッセージ

【サンプルメッセージ】

全国統一システムでの情報提供をご利用いただくにはG-MISより報告を実施いただく必要があります。

ご不明点は各都道府県のご担当者様へお問い合わせください。

新規報告

定期報告

随時報告

報告取消

臨時休診

報告状況

報告名	報告状況	報告日	確認完了日	登録年月日	更新年月日	
2023年度_定期報告	確認完了済	2024-01-04	2024-01-11	2023-12-01	2024-01-11	② 確認
2023年度_新規報告	確認完了済	2023-05-30	2023-05-30	2023-05-30	2023-05-30	確認

病院・診療所・歯科診療所

- ② 報告状況欄より、確認完了日が最新日の報告情報を確認し、「確認」ボタンをクリックして、報告確認画面に遷移します。

3-1. 外来受付時間等の確認（病院・診療所・歯科診療所）（3/4）

病院・診療所・歯科診療所

③ 「1.管理・運営・サービス・アメニティに関する事項」タブをクリックし、「1.（1）基本情報（診療科目）診療時間」リンクをクリックして、診療科目ごとの診療時間や外来受付時間が記載された画面に切り替えます。

3-1. 外来受付時間等の確認（病院・診療所・歯科診療所）（4/4）

病院・診療所・歯科診療所

④ 外来受付時間の枠より、臨時休診設定画面にて表示される現在の外来受付時間を確認できます。

※外来受付時間等を修正する場合は、随時報告または定期報告で以下の報告項目を更新して報告してください。

報告項目：1. (1) 基本情報（診療科目）診療時間

随時報告、定期報告の操作手順については以下の別資料を参照してください。

- ・ 随時報告：
G-MIS_操作マニュアル_報告機関用_随時報告
- ・ 定期報告：
G-MIS 操作マニュアル 報告機関用 定期報告

3. その他機能

3-2. 外来受付時間等の確認（助産所）（1/4）

ホーム画面



助産所

現在の外来受付時間等を確認する場合、以降の手順で確認してください。

- ① 「医療機能情報提供制度」ボタンをクリックし、本制度のホーム画面に遷移します。

3. その他機能

3-2. 外来受付時間等の確認（助産所）（2/4）

助産所

医療機能情報提供制度ホーム画面

[ホーム](#) [お知らせ](#) [お問合せ](#) [FAQ](#)

XX助産所 担当者

機関コード：2023024001

機関名：XX助産所

G-MISからのメッセージ

【サンプルメッセージ】

全国統一システムでの情報提供をご利用いただくにはG-MISより報告を実施いただく必要があります。
ご不明点は各都道府県のご担当者様へお問い合わせください。

新規報告

定期報告

随時報告

報告取消

臨時休業

報告状況

報告名	報告状況	報告日	確認完了日	登録年月日	更新年月日	
2023年度_定期報告	確認完了済	2024-01-04	2024-01-11	2023-12-01	2024-01-11	② 確認
2023年度_新規報告	確認完了済	2023-05-30	2023-05-30	2023-05-30	2023-05-30	確認

② 報告状況欄より、確認完了日が最新日の報告情報を確認し、「確認」ボタンをクリックして、報告確認画面に遷移します。

3-2. 外来受付時間等の確認（助産所）（3/4）

助産所

③ 「1.管理・運営・サービス・アメニティに関する事項」タブをクリックし、「1.（1）基本情報（就業時間）」リンクをクリックして、就業時間や外来受付時間が記載された画面に切り替えます。

3-2. 外来受付時間等の確認（助産所）（4/4）

助産所

④ 外来受付時間の枠より、臨時休業設定画面にて表示される現在の外来受付時間を確認できます。

報告項目：1. (1) 基本情報（就業時間）

随時報告、定期報告の操作手順については以下の別資料を参照してください。

- ・ 随時報告：
G-MIS_操作マニュアル_報告機関用_随時報告
- ・ 定期報告：
G-MIS 操作マニュアル 報告機関用 定期報告

3. その他機能

3-3. 開店時間等の確認（1/3）

ホーム画面



薬局

現在の開店時間等を確認する場合、以降の手順で確認してください。

- ① 「薬局機能情報提供制度」ボタンをクリックし、本制度のホーム画面に遷移します。

3. その他機能

3-3. 開店時間等の確認 (2/3)

薬局機能情報提供制度ホームページ

[ホーム](#)[お知らせ](#)[お問合せ](#)[FAQ](#)

X X薬局 担当者

機関コード：2023025001 機関名：X X薬局

G-MISからのメッセージ

【サンプルメッセージ】

全国統一システムでの情報提供をご利用いただくにはG-MISより報告を実施いただく必要があります。
ご不明点は各都道府県のご担当者様へお問い合わせください。

新規報告

定期報告

随時報告

報告取消

臨時閉店

報告状況

報告名	報告状況	報告日	確認完了日	登録年月日	更新年月日	
2023年度_定期報告	確認完了済	2024-01-04	2024-01-11	2023-12-01	2024-01-11	② 確認
2023年度_新規報告	確認完了済	2023-05-30	2023-05-30	2023-05-30	2023-05-30	確認

薬局

② 報告状況欄より、確認完了日が最新日の報告情報を確認し、「確認」ボタンをクリックして、報告確認画面に遷移します。

3. その他機能

3-3. 開店時間等の確認 (3/3)

報告確認画面

厚生労働省 G-MIS

医療機関等情報支援システム

ホーム

お知らせ

お問合せ

FAQ

検索キーワードを入力してください

Q

X X薬局 担当者

報告

2023年度_定期報告

差異表示

印刷

正式名称

X X 薬局

正式名称 (フリガナ)

X X ヤッキョク

所在地

報告状況

確認完了済

経費状況

-

表示内容によっては画面表示に時間がかかる場合があります。

1. 管理・運営・サービス・アメニティに関する事項

2. 提供サービスや地域連携体制に関する事項

1.1. 基本情報 (薬局)

1 つ前の報告内容

本報告の内容

時間帯3_開始時間

~

時間帯3_終了時間

時間帯3_開始時間

~

時間帯3_終了時間

時間帯4_開始時間

~

時間帯4_終了時間

時間帯4_開始時間

~

時間帯4_終了時間

開店時間

曜日	時間帯 1	時間帯 2	時間帯 3	時間帯 4
月	0900 ~ 1300	1500 ~ 1900		
火	0900 ~ 1300	1500 ~ 1900		
水	0900 ~ 1300	1500 ~ 1900		
木	0900 ~ 1300	1500 ~ 1900		
金	0900 ~ 1300	1500 ~ 1900		
土	0900 ~ 1300	1500 ~ 1900		
日				
祝				

3

曜日	時間帯 1	時間帯 2	時間帯 3	時間帯 4
月	0900 ~ 1300	1500 ~ 1900		
火	0900 ~ 1300	1500 ~ 1900		
水	0900 ~ 1300	1500 ~ 1900		
木	0900 ~ 1300	1500 ~ 1900		
金	0900 ~ 1300	1500 ~ 1900		
土	0900 ~ 1300	1500 ~ 1900		
日				
祝				

③ 開店時間の枠より、臨時閉店設定画面にて表示される現在の開店時間を確認できます。

※開店時間等を修正する場合は、随時報告または定期報告で以下の報告項目を更新して報告してください。

報告項目：1.1.基本情報 (薬局)

随時報告、定期報告の操作手順については以下の別資料を参照してください。

- 随時報告：
G-MIS_操作マニュアル_報告機関用_随時報告
- 定期報告：
G-MIS_操作マニュアル_報告機関用_定期報告

薬局

53

4. 参考

4. 参考

4-1. システムエラーメッセージ一覧

臨時休診・休業・閉店のシステム操作中に発生したシステムエラーについては、以下の方法で対処を行ってください。

エラーメッセージ	対処方法
予期せぬエラーが発生しました。	別資料「G-MIS_操作マニュアル_お問い合わせ先」にお問い合わせください。
データの登録または更新に失敗しました。	
他の担当者により更新されています。	ご利用のブラウザの更新ボタンをクリックして該当ページを再読み込みのうえ、報告情報・報告状況を確認してください。
他の担当者により更新されています。再度検索し、実行してください。	ご利用のブラウザの更新ボタンをクリックして該当ページを再読み込みのうえ、再度実施してください。
他の担当者により更新されています。画面を再読み込みしてください。	ご利用のブラウザの更新ボタンをクリックして該当ページを再読み込みしてください。
ユーザ情報が不正です。再度ログインしてください。	ご利用のブラウザを閉じて、再度G-MISにログインしてください。

4. 参考

4-2. 全国統一システム上の検索結果

全国統一システムの検索画面



G-MISで臨時休診・休業・閉店の設定を行うと、全国統一システムの検索対象から除外されます。
以下は病院の場合の説明になりますが、助産所、薬局も同様になります。

G-MIS側の報告情報	
機関名	XX病院
機関区分	病院
診療科目	内科、感染症内科、性感染症内科、血液・腫瘍内科、血液内科、糖尿病内科
外来受付時間	9:00～13:00、15:00～19:30
臨時休診の設定	2024年11月22日（終日休診）

補足①：検索条件
日時：2024年11月22日 19時00分
機関区分：病院、診療所、歯科診療所のいずれかに該当する
診療科目：内科のいずれかに該当する

補足②：検索結果
平日19時が外来受付時間だったとしても、該当時間を臨時休診として登録してある場合は、「XX病院」は検索結果に表示されません。