

(参考)

● 主な職務内容

(職務内容は、業務の進捗状況等に応じて下記以外の職務となる場合があります。)

職 種	勤務先又は派遣市町村	人 数	主な職務内容
行政事務	県の出先機関 又は本庁	3 5 名程度	・ 一般行政事務(東日本大震災及び原子力災害からの復旧、復興等の一時的に増加する業務)
化 学	県の出先機関 又は本庁	6 名程度	・ 環境保全、環境衛生試験研究等業務
農業土木	県の出先機関 又は本庁	8 名程度	・ 農地、農業用施設(農業用排水路、農道、ため池等)の災害復旧工事等に係る設計積算、発注、工事監督等
土 木 A	県の出先機関 又は本庁	1 6 名程度	・ 公共土木施設等の設計積算、発注、施工管理等の業務 ※設計積算、発注等については、専門システムを用いて行います。
土 木 B	富岡町	1 名程度	・ 復興事業工事(宅地造成・道路)設計、積算、工事施工監理業務
	浪江町	1 名程度	・ 復興事業工事(水路・農道)設計、積算、工事施工監理業務 ・ 農業用施設に関する災害復旧事業に係る設計、積算、発注、工事監督
建 築	県の出先機関 又は本庁	2 名程度	・ 県営住宅・県有建築物の整備に関する工事の設計・監督、維持管理、建築物の確認検査、民間建築の振興等の業務
保 健 師	南相馬市	1 名程度	・ 避難者及び住民の健康支援業務(特定保健指導、心のケア含む)
	大熊町	1 名程度	・ 避難者及び住民の支援業務(健康支援、心のケア)、母子保健業務

※市町村派遣の全ての職種において、業務上、公用車を運転していただくことを予定しています。