

# 令和5年度福島県介護ロボット導入支援事業、ICT 導入支援事業

## 交付申請の提出書類チェックリスト

- ・提出期限: 令和6年1月5日(金)
- ・財源変更に伴い、12月6日付けで全ての提出書類が新しい様式に変更されています。お手数でも再度下記よりダウンロードして作成してください。
- ・申請書類掲載先  
福島県庁トップページ > ページ右上の「組織でさがす」> 高齢福祉課 > 令和5年度介護ロボット導入支援事業、ICT導入支援事業について  
URL: <https://www.pref.fukushima.lg.jp/sec/21025c/r5kaigorobot.html>
- ・提出先  
〒960-8670  
福島市杉妻町2番16号(西庁舎7階)  
福島県保健福祉部高齢福祉課 施設福祉担当  
電子メール: [kourei-kaigorobot@pref.fukushima.lg.jp](mailto:kourei-kaigorobot@pref.fukushima.lg.jp)
- ・このチェックリストは提出する必要はありません。申請書類提出の参考にしてください。

(1)介護ロボット導入支援事業	
①	交付申請書(第1号様式)
②	事業計画書(第2号様式)
③	収支予算書(第3号様式)
④	介護ロボット導入支援事業費補助金所要額調書(別紙様式1)
⑤	介護ロボット導入支援事業計画書(別紙様式2)
⑥	見積書
⑦	導入するロボットの性能が分かるカタログやパンフレット
⑧	補助金振込口座の通帳の表紙と見開きの写し(法人の通帳としてください)
⑨	交付決定前着手届(別紙様式5) ※交付決定前に着手する場合のみ

(2)介護ロボット導入支援事業(見守り機器導入に伴う通信環境整備経費分)	
①	交付申請書(第1号様式)
②	事業計画書(第2号様式)
③	収支予算書(第3号様式)
④	介護ロボット導入支援事業費補助金所要額調書(別紙様式1)
⑤	介護ロボット導入支援事業計画書(別紙様式2)
⑥	見積書
⑦	通信環境整備工事の図面(アクセスポイント設置工事の図面等)
⑧	補助金振込口座の通帳の表紙と見開きの写し(法人の通帳としてください)
⑨	交付決定前着手届(別紙様式5) ※交付決定前に着手する場合のみ

(ICT 導入支援事業の必要書類は裏面に記載されています。)

(3)ICT導入支援事業	
①	交付申請書(第1号様式)
②	事業計画書(第2号様式)
③	収支予算書(第3号様式)
④	ICT導入支援事業費補助金所要額調書(別紙様式1)
⑤	ICT導入支援事業計画書(別紙様式2)
⑥	見積書
⑦	導入するICTや工事内容が分かるカタログやパンフレット
⑧	<p>独立行政法人情報処理推進機構(IPA)が実施する「SECURITY ACTION」の宣言状況がわかる書類(宣言申込後に受け取るメールの写しまたは「自己宣言サイト」にログインし、表示される申請状況画面のスクリーンショット等)</p> <p><u>※法人単位ではなく事業所ごとに宣言していただく必要があります。間違いやすいのでご注意ください。</u></p>
⑨	補助金振込口座の通帳の表紙と見開きの写し(法人の通帳としてください)
⑩	交付決定前着手届(別紙様式5) ※交付決定前に着手する場合のみ