



〒975-0031
福島県南相馬市原町区錦町一丁目 30 番地
TEL:(0244)26-1314
FAX(0244)26-1318
E-mail:sousou.kyouiku@pref.fukushima.lg.jp

令和4年度 市町村立学校新任教務主任研修会

- 日 時：令和4年5月10日（火）10:00～15:30
- 会 場：南相馬合同庁舎 南庁舎401会議室（南相馬市原町区錦町1-30）
- 参加者：小学校教諭9名、中学校教諭3名、義務教育学校教諭1名、合計13名
- 内 容：講 話「新任教務主任に望むこと」
講義1「教職員のサービスと勤務」
講義2「新任教務主任の役割と責務」
講義3「カリキュラム・マネジメントの充実に向けて」
講義4「『確かな学力』の向上を図る学習指導の充実・改善」
協 議「『確かな学力』の向上を図る学習指導の充実・改善に向けて」

【研修のまとめ】～担当指導主事より～

教務主任として学校組織の中核という責任ある立場に位置し、指導力を発揮することによって、学校運営の円滑化に資するとともに教育活動をより充実、活性化させるため、以下のことに取り組んでほしいと思います。

- 学校の教育計画の立案・実施、時間割の総合的調整、教材の取扱いなどの教務に関する事項について教職員間の連絡調整に当たるとともに、PDCA サイクルを生かした教育課程の改善（カリキュラム・マネジメント）を図ること。
- 教務主任は、仕事面のリーダーとしてのみではなく、人間関係を調整するリーダーシップも要求されるので、教職員や保護者、地域の方々と積極的にコミュニケーションを図り、信頼関係を高めていくこと。
- 本県教育施策「学びの変革推進プラン」の主要施策2「『学校の在り方の変革』によって教員の力、学校の力を最大化する」を進めていくにあたって、各学校で教職員が「信頼される学校づくりを現場の力で」（令和4年4月改訂版）を共有し、不祥事の絶無を期すこと。

【今後取り組みたいこと】～研修者より～

- 教務主任としての役割や責務について具体的に学ぶことができた。今後は、学校全体を見渡して学校の強みや課題等について把握し、全職員で情報を共有することができるように努めていく。そのために風通しがよい職場の雰囲気づくりやコミュニケーションを大切にしていきたい。
- 学校のミドルリーダーとして、「学びの変革推進プラン」等の施策を意識し、管理職や先生方との連絡・調整を密に行うことができるように心がけていきたい。
- 次年度の教育計画作成を視野に入れながら、「私ができる」から「みんなで協力する」へと意識を変えて、教務主任としての役割を果たしていきたい。

