

簿冊等管理簿

整理 番号	所属 年度	作成所属	文書分類記号			簿冊等名	保存期間	保存期間 満了日
			大	中	小			
1	30	安達高等学校	A	0	1	行事予定表	1年	R2. 3. 31
2	30	安達高等学校	A	0	2	事務分担表	1年	R2. 3. 31
3	30	安達高等学校	A	0	3	消防防災	1年	R2. 3. 31
4	30	安達高等学校	A	0	4	時間外・休日労働に関する協定 届	1年	R2. 3. 31
5	30	安達高等学校	A	2	1	事務引継書	5年	R6. 3. 31
6	30	安達高等学校	A	2	2	組織・定数	5年	R6. 3. 31
7	30	安達高等学校	A	2	3	定員・現員報告	5年	R6. 3. 31
8	30	安達高等学校	A	3	1	文書例規通達	累年	
9	30	安達高等学校	A	3	2	文書整理簿	1年	R2. 3. 31
10	30	安達高等学校	A	3	3	文書分類表	永年	
11	30	安達高等学校	A	5	1	栄典・表彰例規通達	累年	
12	30	安達高等学校	A	5	2	教育長表彰・知事表彰	10年	R11. 3. 31
13	30	安達高等学校	B	0	1	履歴書	累年	
14	30	安達高等学校	B	0	2	履歴事項異動	1年	R2. 3. 31
15	30	安達高等学校	B	0	3	身分証明	5年	R6. 3. 31
16	30	安達高等学校	B	1	1	任免例規通達	累年	
17	30	安達高等学校	B	1	2	採用	5年	R6. 3. 31
18	30	安達高等学校	B	1	3	退職	5年	R6. 3. 31
19	30	安達高等学校	B	1	4	人事異動内申書	5年	R6. 3. 31
20	30	安達高等学校	B	1	5	職員調書	3年	R6. 3. 31

簿冊等管理簿

整理 番号	所属 年度	作成所属	文書分類記号			簿冊等名	保存期間	保存期間 満了日
			大	中	小			
21	30	安達高等学校	B	1	6	貸金支弁職員雇用	5年	R6. 3. 31
22	30	安達高等学校	B	1	7	非常勤嘱託員任免	5年	R6. 3. 31
23	30	安達高等学校	B	1	8	福島県教育委員会産業医委嘱	5年	R6. 3. 31
24	30	安達高等学校	B	2	1	報酬・給料例規通達	累年	
25	30	安達高等学校	B	2	2	給与管理マスター	5年	R6. 3. 31
26	30	安達高等学校	B	2	3	給与基本（修正）通知書	1年	R2. 3. 31
27	30	安達高等学校	B	2	4	例月実績通知書	1年	R2. 3. 31
28	30	安達高等学校	B	2	5	特例計算通知書	1年	R2. 3. 31
29	30	安達高等学校	B	2	6	給与等領収書	5年	R6. 3. 31
30	30	安達高等学校	B	2	7	年末調整個人別明細書	5年	R6. 3. 31
31	30	安達高等学校	B	2	8	給与所得者の扶養控除申告書	7年	R8. 3. 31
32	30	安達高等学校	B	2	9	給与所得者の保険料控除申告書 兼配偶者特別控除申告書	7年	R8. 3. 31
33	30	安達高等学校	B	2	10	住宅借入金等特別控除申告書	7年	R8. 3. 31
34	30	安達高等学校	B	2	11	住民税ファイル	1年	R2. 3. 31
35	30	安達高等学校	B	2	12	給与等支給済額通知書	1年	R2. 3. 31
36	30	安達高等学校	B	2	13	昇給・昇格内申書	5年	R6. 3. 31
37	30	安達高等学校	B	2	14	昇給・昇格発令通知書	5年	R6. 3. 31
38	30	安達高等学校	B	2	15	給料・諸手当特例計算書	5年	R6. 3. 31
39	30	安達高等学校	B	2	16	貸金支給台帳	5年	R6. 3. 31
40	30	安達高等学校	B	2	17	給与の口座振込（変更申出書）	1年	R2. 3. 31

簿冊等管理簿

整理 番号	所属 年度	作成所属	文書分類記号			簿冊等名	保存期間	保存期間 満了日
			大	中	小			
41	30	安達高等学校	B	2	18	口座管理台帳	1年	R2.3.31
42	30	安達高等学校	B	2	19	その他の控除金	1年	R2.3.31
43	30	安達高等学校	B	2	20	社会保険料関係	5年	R6.3.31
44	30	安達高等学校	B	2	21	雇用保険・労災保険	5年	R6.3.31
45	30	安達高等学校	B	2	22	源泉徴収票	5年	R6.3.31
46	30	安達高等学校	B	3	1	諸手当例規通達	累年	
47	30	安達高等学校	B	3	2	扶養親族認定台帳	累年	
48	30	安達高等学校	B	3	3	扶養親族届	累年	
49	30	安達高等学校	B	3	4	住居届（住居手当決定簿）	累年	
50	30	安達高等学校	B	3	5	通勤届（通勤手当決定台帳）	累年	
51	30	安達高等学校	B	3	6	単身赴任届（単身赴任手当決定台帳）	累年	
52	30	安達高等学校	B	3	7	期末・勤勉手当通知書	1年	R2.3.31
53	30	安達高等学校	B	3	8	期末・勤勉手当領収書	5年	R6.3.31
54	30	安達高等学校	B	3	9	児童手当認定通知書	5年	R6.3.31
55	30	安達高等学校	B	3	10	児童手当受給者台帳	累年	
56	30	安達高等学校	B	3	11	特殊勤務実績簿	5年	R6.3.31
57	30	安達高等学校	B	4	1	旅費例規通達	累年	
58	30	安達高等学校	B	4	2	旅行命令(依頼書)	5年	R6.3.31
59	30	安達高等学校	B	4	3	旅行伺兼旅行命令書・復命書	5年	R6.3.31
60	30	安達高等学校	B	4	4	旅費領収書	5年	R6.3.31

簿冊等管理簿

整理 番号	所属 年度	作成所属	文書分類記号			簿冊等名	保存期間	保存期間 満了日
			大	中	小			
61	30	安達高等学校	B	4	5	私有自動車の生徒引率業務使用 承認申請書	5年	R6. 3. 31
62	30	安達高等学校	B	5	1	服務例規通達	累年	
63	30	安達高等学校	B	5	2	勤務評定	3年	R4. 3. 31
64	30	安達高等学校	B	5	3	着任届	1年	R2. 3. 31
65	30	安達高等学校	B	5	4	出勤簿	5年	R6. 3. 31
66	30	安達高等学校	B	5	5	週休日の振替・4時間の勤務時 間の割振り変更簿	3年	R4. 3. 31
67	30	安達高等学校	B	5	6	超過勤務等命令簿	5年	R6. 3. 31
68	30	安達高等学校	B	5	7	年次有給休暇届・休暇（欠勤） 願	1年	R2. 3. 31
69	30	安達高等学校	B	5	8	年次休暇管理簿	累年	
70	30	安達高等学校	B	5	9	勤務条件実態調査	3年	R4. 3. 31
71	30	安達高等学校	B	5	10	住所変更届	1年	R2. 3. 31
72	30	安達高等学校	B	6	1	研修	5年	R6. 3. 31
73	30	安達高等学校	B	7	1	福利厚生例規通達	累年	
74	30	安達高等学校	B	7	2	文化体育活動	5年	R6. 3. 31
75	30	安達高等学校	B	7	3	組合員台帳	累年	
76	30	安達高等学校	B	7	4	共済組合・互助会	3年	R4. 3. 31
77	30	安達高等学校	B	7	5	給付金等決定、振替通知書	3年	R4. 3. 31
78	30	安達高等学校	B	7	6	貸付金明細書	3年	R4. 3. 31
79	30	安達高等学校	B	7	7	財形貯蓄台帳	累年	
80	30	安達高等学校	B	7	8	被服支給簿	累年	

簿冊等管理簿

整理 番号	所属 年度	作成所属	文書分類記号			簿冊等名	保存期間	保存期間 満了日
			大	中	小			
81	30	安達高等学校	B	8	1	公務災害例規通達	5年	R6. 3. 31
82	30	安達高等学校	B	8	2	公務災害認定	5年	R6. 3. 31
83	30	安達高等学校	B	8	3	公務災害補償	5年	R6. 3. 31
84	30	安達高等学校	C	0	1	財務例規通達	累年	
85	30	安達高等学校	C	0	2	月次管理資料	5年	R6. 3. 31
86	30	安達高等学校	C	1	1	歳入予算通知書	1年	R2. 3. 31
87	30	安達高等学校	C	1	2	支出負担行為・支払予算配分書	1年	R2. 3. 31
88	30	安達高等学校	C	2	1	収入額調	3年	R4. 3. 31
89	30	安達高等学校	C	2	2	支出額調	3年	R4. 3. 31
90	30	安達高等学校	C	3	1	収入調書	10年	R11. 3. 31
91	30	安達高等学校	C	3	2	収入状況一覧表・収入未済一覧表	1年	R2. 3. 31
92	30	安達高等学校	C	3	3	証紙収入報告	5年	R6. 3. 31
93	30	安達高等学校	C	3	4	証紙収入整理簿	5年	R6. 3. 31
94	30	安達高等学校	C	3	5	現金等納付書	5年	R6. 3. 31
95	30	安達高等学校	C	3	6	現金等出納簿	5年	R6. 3. 31
96	30	安達高等学校	C	3	7	授業料徴収原簿	5年	R6. 3. 31
97	30	安達高等学校	C	3	8	授業料収入済通知書	5年	R6. 3. 31
98	30	安達高等学校	C	3	9	授業料等口座振替納付書	3年	R4. 3. 31
99	30	安達高等学校	C	3	10	徴収金日計簿	3年	R4. 3. 31
100	30	安達高等学校	C	3	11	授業料口座振替異動報告書	1年	R2. 3. 31

簿冊等管理簿

整理 番号	所属 年度	作成所属	文書分類記号			簿冊等名	保存期間	保存期間 満了日
			大	中	小			
101	30	安達高等学校	C	4	1	支出負担行為調書	5年	R6. 3. 31
102	30	安達高等学校	C	4	2	修繕調書	5年	R6. 3. 31
103	30	安達高等学校	C	4	3	執行伺い	5年	R6. 3. 31
104	30	安達高等学校	C	4	4	単価契約書	5年	R6. 3. 31
105	30	安達高等学校	C	4	5	支出命令書	5年	R6. 3. 31
106	30	安達高等学校	C	4	6	戻入調書	5年	R6. 3. 31
107	30	安達高等学校	C	4	7	支出負担行為調書等送付簿	1年	R2. 3. 31
108	30	安達高等学校	C	4	8	歳入歳出外現金月末残高推移表	1年	R2. 3. 31
109	30	安達高等学校	C	4	9	歳入歳出外現金受入調書	5年	R6. 3. 31
110	30	安達高等学校	C	4	10	歳入歳出外現金払出調書	5年	R6. 3. 31
111	30	安達高等学校	C	4	11	債権者登録	3年	R4. 3. 31
112	30	安達高等学校	C	5	1	財産例規通達	累年	
113	30	安達高等学校	C	5	2	県有財産台帳	永年	
114	30	安達高等学校	C	5	3	公有財産引継書	永年	
115	30	安達高等学校	C	5	4	公有財産異動報告書	3年	R4. 3. 31
116	30	安達高等学校	C	5	5	公有財産現況報告書	3年	R4. 3. 31
117	30	安達高等学校	C	5	6	県有財産火災保険加入関係	3年	R4. 3. 31
118	30	安達高等学校	C	5	7	行政財産取得	永年	
119	30	安達高等学校	C	5	8	行政財産管理	永年	
120	30	安達高等学校	C	5	9	行政財産処分	永年	

簿冊等管理簿

整理 番号	所属 年度	作成所属	文書分類記号			簿冊等名	保存期間	保存期間 満了日
			大	中	小			
121	30	安達高等学校	C	5	10	行政財産登記	永年	
122	30	安達高等学校	C	5	11	行政財産使用許可	5年	R6. 3. 31
123	30	安達高等学校	C	5	12	行政財産使用許可台帳	永年	
124	30	安達高等学校	C	5	13	行政財産図面	永年	
125	30	安達高等学校	C	5	14	登記済証	永年	
126	30	安達高等学校	C	5	15	境界標柱確認関係書類	永年	
127	30	安達高等学校	C	5	16	学校施設台帳	5年	R6. 3. 31
128	30	安達高等学校	C	6	1	物品購入調書	3年	R4. 3. 31
129	30	安達高等学校	C	6	2	物品修繕(改造)調書・修繕物 品引渡通知書	1年	R2. 3. 31
130	30	安達高等学校	C	6	3	物品出納内訳簿	永年	
131	30	安達高等学校	C	6	4	物品管理簿・借入品管理簿	永年	
132	30	安達高等学校	C	6	5	消耗品等出納簿(劇・毒物)	1年	R2. 3. 31
133	30	安達高等学校	C	6	6	管理替物品受入通知書	1年	R2. 3. 31
134	30	安達高等学校	C	6	7	物品不用決定通知書	1年	R2. 3. 31
135	30	安達高等学校	C	6	8	重要物品	5年	R6. 3. 31
136	30	安達高等学校	C	6	9	寄付物品	3年	R4. 3. 31
137	30	安達高等学校	C	6	10	郵便切手等出納簿・出納内訳簿	3年	R4. 3. 31
138	30	安達高等学校	C	6	11	高等学校理科教育等設備台帳	5年	R6. 3. 31
139	30	安達高等学校	C	7	1	定期監査	5年	R6. 3. 31
140	30	安達高等学校	C	7	2	財務検査	5年	R6. 3. 31

簿冊等管理簿

整理 番号	所属 年度	作成所属	文書分類記号			簿冊等名	保存期間	保存期間 満了日
			大	中	小			
141	30	安達高等学校	D	0	1	学校日誌	5年	R6. 3. 31
142	30	安達高等学校	D	0	2	学校沿革誌	永年	
143	30	安達高等学校	D	0	3	学校基本調査	5年	R6. 3. 31
144	30	安達高等学校	D	1	1	職員会議録	5年	R6. 3. 31
145	30	安達高等学校	D	1	2	施設防火記録表	5年	R6. 3. 31
146	30	安達高等学校	E	0	1	入学願書	5年	R6. 3. 31
147	30	安達高等学校	E	0	2	入学選抜（関係綴）	5年	R6. 3. 31
148	30	安達高等学校	E	1	1	生徒指導要録（学籍に関する記 録）	20年	R21. 3. 31
149	30	安達高等学校	E	1	2	生徒指導要録（指導に関する記 録）	5年	R6. 3. 31
150	30	安達高等学校	E	1	2	生徒指導要録抄本	3年	R4. 3. 31
151	30	安達高等学校	E	1	3	誓約書・住民票	5年	R6. 3. 31
152	30	安達高等学校	E	1	4	卒業証書台帳	永年	
153	30	安達高等学校	E	1	5	生徒異動許可簿	5年	R6. 3. 31
154	30	安達高等学校	E	1	6	生徒異動願書	5年	R6. 3. 31
155	30	安達高等学校	E	1	7	除籍簿	5年	R6. 3. 31
156	30	安達高等学校	E	2	1	日本学生支援機構奨学金	5年	R6. 3. 31
157	30	安達高等学校	E	2	2	その他奨学金	5年	R6. 3. 31
158	30	安達高等学校	E	2	3	福島県奨学資金	5年	R6. 3. 31
159	30	安達高等学校	E	2	4	高等学校等就学支援金	5年	R6. 3. 31
160	30	安達高等学校	E	2	5	高等学校等奨学給付金	5年	R6. 3. 31

簿冊等管理簿

整理 番号	所属 年度	作成所属	文書分類記号			簿冊等名	保存期間	保存期間 満了日
			大	中	小			
161	30	安達高等学校	E	3	1	日本スポーツ振興センター加入者名簿	3年	R4.3.31
162	30	安達高等学校	E	3	2	日本スポーツ振興センター加入同意書	5年	R6.3.31
163	30	安達高等学校	E	3	3	日本スポーツ振興センター災害報告書・医療費支払い通知書	5年	R6.3.31
164	30	安達高等学校	E	4	1	証明書交付台帳	5年	R6.3.31
165	30	安達高等学校	E	4	2	成績証明書発行台帳・調査書発行台帳	5年	R6.3.31
166	30	安達高等学校	E	4	3	証明書交付申請書	5年	R6.3.31
167	30	安達高等学校	F	0	1	年間行事計画	3年	R4.3.31
168	30	安達高等学校	F	0	2	学校訪問記録簿	5年	R6.3.31
169	30	安達高等学校	F	0	3	入学式	3年	R4.3.31
170	30	安達高等学校	F	0	4	卒業式	5年	R6.3.31
171	30	安達高等学校	F	0	5	内規集	5年	R6.3.31
172	30	安達高等学校	F	1	1	教育課程	5年	R6.3.31
173	30	安達高等学校	F	1	2	クラブ活動	5年	R6.3.31
174	30	安達高等学校	F	1	3	成績一覧表	5年	R6.3.31
175	30	安達高等学校	F	1	4	教科科目担任表	5年	R6.3.31
176	30	安達高等学校	F	1	5	授業時間表	3年	R4.3.31
177	30	安達高等学校	F	1	6	入学選抜判定表簿	5年	R6.3.31
178	30	安達高等学校	F	1	7	教育課程研究集会	3年	R4.3.31
179	30	安達高等学校	F	1	8	時間割変更簿	3年	R4.3.31
180	30	安達高等学校	F	1	9	修学旅行	3年	R4.3.31

簿冊等管理簿

整理 番号	所属 年度	作成所属	文書分類記号			簿冊等名	保存期間	保存期間 満了日
			大	中	小			
181	30	安達高等学校	F	1	10	教科担任許可書	3年	R4.3.31
182	30	安達高等学校	F	1	11	現職教育	3年	R4.3.31
183	30	安達高等学校	F	1	12	成績考査	3年	R4.3.31
184	30	安達高等学校	F	1	13	単位認定	3年	R4.3.31
185	30	安達高等学校	F	1	14	出席簿	5年	R6.3.31
186	30	安達高等学校	F	2	1	使用教科書・副教材関係	5年	R6.3.31
187	30	安達高等学校	F	3	1	図書台帳	永年	
188	30	安達高等学校	F	3	2	図書目録	5年	R6.3.31
189	30	安達高等学校	F	3	3	図書館日誌	3年	R4.3.31
190	30	安達高等学校	F	4	1	生徒指導計画書	3年	R4.3.31
191	30	安達高等学校	F	4	2	生徒調書	3年	R4.3.31
192	30	安達高等学校	F	4	3	LHR年間指導計画書	3年	R4.3.31
193	30	安達高等学校	F	4	4	LHR記録簿	3年	R4.3.31
194	30	安達高等学校	F	4	5	生徒指導記録簿	3年	R4.3.31
195	30	安達高等学校	F	4	6	学級日誌	3年	R4.3.31
196	30	安達高等学校	F	4	7	旅行、登山、キャンプ、アルバイト願	1年	R2.3.31
197	30	安達高等学校	F	4	8	週番日誌	3年	R4.3.31
198	30	安達高等学校	F	5	1	求人票原票	5年	R6.3.31
199	30	安達高等学校	F	6	1	健康診断票	5年	R6.3.31
200	30	安達高等学校	F	6	2	学校医、学校歯科医、学校薬剤師執務記録簿	5年	R6.3.31

簿冊等管理簿

整理 番号	所属 年度	作成所属	文書分類記号			簿冊等名	保存期間	保存期間 満了日
			大	中	小			
201	30	安達高等学校	F	6	3	保健基礎調査票	5年	R6.3.31
202	30	安達高等学校	F	6	4	保健日誌	5年	R6.3.31