

簿冊等管理簿

| 整理 番号 | 所属 年度 | 作成所属 | 文書分類記号 | | | 簿冊等名 | 保存 期間 | 保存期間 満了日 |
|----------|----------|--------|--------|---|---|-------------|----------|-------------|
| | | | 大 | 中 | 小 | | | |
| 1 | 30 | 教育センター | A | 0 | 1 | 庶務一般 | 1年 | R2.3.31 |
| 2 | 30 | 教育センター | A | 0 | 2 | 行事予定表 | 1年 | R2.3.31 |
| 3 | 30 | 教育センター | A | 0 | 3 | 事務分担表 | 1年 | R2.3.31 |
| 4 | 30 | 教育センター | A | 0 | 4 | 公用車運転日誌 | 1年 | R2.3.31 |
| 5 | 30 | 教育センター | A | 0 | 5 | 広報 | 1年 | R2.3.31 |
| 6 | 30 | 教育センター | A | 0 | 6 | 消防防災 | 1年 | R2.3.31 |
| 7 | 30 | 教育センター | A | 0 | 8 | 行政監査 | 5年 | R6.3.31 |
| 8 | 30 | 教育センター | A | 1 | 1 | 条例・規則等改正通知 | 累年 | — |
| 9 | 30 | 教育センター | A | 1 | 2 | 教育センター内規 | 累年 | — |
| 10 | 30 | 教育センター | A | 2 | 1 | 組織運営例規通達 | 累年 | — |
| 11 | 30 | 教育センター | A | 2 | 2 | 組織運営一般 | 3年 | R4.3.31 |
| 12 | 30 | 教育センター | A | 2 | 3 | 事務引継書 | 5年 | R6.3.31 |
| 13 | 30 | 教育センター | A | 2 | 4 | 組織・定数 | 5年 | R6.3.31 |
| 14 | 30 | 教育センター | A | 2 | 5 | エコオフィス | 3年 | R4.3.31 |
| 15 | 30 | 教育センター | A | 2 | 6 | リスク管理 | 3年 | R4.3.31 |
| 16 | 30 | 教育センター | A | 2 | 7 | 情報セキュリティー | 累年 | — |
| 17 | 30 | 教育センター | A | 2 | 8 | コンプライアンス委員会 | 累年 | — |
| 18 | 30 | 教育センター | A | 3 | 1 | 文書例規通達 | 累年 | — |
| 19 | 30 | 教育センター | A | 3 | 2 | 文書一般 | 1年 | R2.3.31 |
| 20 | 30 | 教育センター | A | 3 | 3 | 文書分類表 | 永年 | — |

簿冊等管理簿

| 整理 番号 | 所属 年度 | 作成所属 | 文書分類記号 | | | 簿冊等名 | 保存 期間 | 保存期間 満了日 |
|----------|----------|--------|--------|---|---|------------|----------|-------------|
| | | | 大 | 中 | 小 | | | |
| 21 | 30 | 教育センター | A | 3 | 4 | 保管・保存文書目録 | 累年 | — |
| 22 | 30 | 教育センター | A | 3 | 5 | 簿冊等管理簿 | 累年 | — |
| 23 | 30 | 教育センター | A | 4 | 1 | 情報公開例規通達 | 累年 | — |
| 24 | 30 | 教育センター | A | 4 | 2 | 情報公開一般 | 3年 | R4.3.31 |
| 25 | 30 | 教育センター | A | 5 | 1 | 個人情報保護例規通達 | 累年 | — |
| 26 | 30 | 教育センター | A | 5 | 2 | 個人情報保護一般 | 3年 | R4.3.31 |
| 27 | 30 | 教育センター | A | 7 | 1 | 栄典・表彰例規通達 | 累年 | — |
| 28 | 30 | 教育センター | A | 7 | 2 | 職員表彰 | 10年 | R11.3.31 |
| 29 | 30 | 教育センター | A | 7 | 3 | 叙位・叙勲 | 10年 | R11.3.31 |
| 30 | 30 | 教育センター | B | 0 | 1 | 人事例規通達 | 累年 | — |
| 31 | 30 | 教育センター | B | 0 | 2 | 人事一般 | 3年 | R4.3.31 |
| 32 | 30 | 教育センター | B | 0 | 3 | 履歴書 | 累年 | — |
| 33 | 30 | 教育センター | B | 1 | 1 | 任免例規通達 | 累年 | — |
| 34 | 30 | 教育センター | B | 1 | 2 | 職員調書 | 3年 | R4.3.31 |
| 35 | 30 | 教育センター | B | 1 | 3 | 退職 | 5年 | R6.3.31 |
| 36 | 30 | 教育センター | B | 1 | 4 | 人事異動内申書 | 5年 | R6.3.31 |
| 37 | 30 | 教育センター | B | 1 | 5 | 非常勤嘱託員雇用 | 5年 | R6.3.31 |
| 38 | 30 | 教育センター | B | 1 | 6 | 賃金支弁職員雇用 | 5年 | R6.3.31 |
| 39 | 30 | 教育センター | B | 2 | 1 | 報酬・給与例規通達 | 累年 | — |
| 40 | 30 | 教育センター | B | 2 | 2 | 給与一般 | 1年 | R2.3.31 |

簿冊等管理簿

| 整理 番号 | 所属 年度 | 作成所属 | 文書分類記号 | | | 簿冊等名 | 保存 期間 | 保存期間 満了日 |
|----------|----------|--------|--------|---|----|----------------|----------|-------------|
| | | | 大 | 中 | 小 | | | |
| 41 | 30 | 教育センター | B | 2 | 3 | 給与管理マスター | 5年 | R6.3.31 |
| 42 | 30 | 教育センター | B | 2 | 4 | 給与入力帳票 | 1年 | R2.3.31 |
| 43 | 30 | 教育センター | B | 2 | 5 | 給与等領収書 | 5年 | R6.3.31 |
| 44 | 30 | 教育センター | B | 2 | 6 | 年末調整 | 5年 | R6.3.31 |
| 45 | 30 | 教育センター | B | 2 | 7 | 昇給内申書・昇給決定通知書 | 5年 | R6.3.31 |
| 46 | 30 | 教育センター | B | 2 | 8 | 賃金台帳 | 5年 | R6.3.31 |
| 47 | 30 | 教育センター | B | 2 | 9 | 社会保険手続 | 5年 | R6.3.31 |
| 48 | 30 | 教育センター | B | 2 | 10 | 学校教育相談員 | 1年 | R2.3.31 |
| 49 | 30 | 教育センター | B | 2 | 11 | その他控除明細書 | 1年 | R2.3.31 |
| 50 | 30 | 教育センター | B | 2 | 12 | 給与の口座振込（変更）申出書 | 1年 | R2.3.31 |
| 51 | 30 | 教育センター | B | 2 | 13 | 口座管理台帳 | 1年 | R2.3.31 |
| 52 | 30 | 教育センター | B | 3 | 1 | 諸手当例規通達 | 累年 | — |
| 53 | 30 | 教育センター | B | 3 | 2 | 諸手当一般 | 1年 | R2.3.31 |
| 54 | 30 | 教育センター | B | 3 | 3 | 扶養親族届・認定台帳 | 累年 | — |
| 55 | 30 | 教育センター | B | 3 | 4 | 通勤届・認定台帳 | 5年 | R6.3.31 |
| 56 | 30 | 教育センター | B | 3 | 5 | 住居届・住居手当決定簿 | 5年 | R6.3.31 |
| 57 | 30 | 教育センター | B | 3 | 6 | 単身赴任届・認定台帳 | 5年 | R6.3.31 |
| 58 | 30 | 教育センター | B | 3 | 7 | 児童手当受給者台帳 | 累年 | — |
| 59 | 30 | 教育センター | B | 4 | 1 | 旅費例規通達 | 累年 | — |
| 60 | 30 | 教育センター | B | 4 | 2 | 旅費一般 | 1年 | R2.3.31 |

簿冊等管理簿

| 整理 番号 | 所属 年度 | 作成所属 | 文書分類記号 | | | 簿冊等名 | 保存 期間 | 保存期間 満了日 |
|----------|----------|--------|--------|---|----|-----------------|----------|-------------|
| | | | 大 | 中 | 小 | | | |
| 61 | 30 | 教育センター | B | 4 | 3 | 旅行命令（依頼）書・復命書 | 5年 | R6.3.31 |
| 62 | 30 | 教育センター | B | 4 | 4 | 旅費計算書・旅費領収書 | 5年 | R6.3.31 |
| 63 | 30 | 教育センター | B | 5 | 1 | 服務例規通達 | 累年 | — |
| 64 | 30 | 教育センター | B | 5 | 2 | 服務一般 | 3年 | R4.3.31 |
| 65 | 30 | 教育センター | B | 5 | 3 | 出勤簿 | 3年 | R4.3.31 |
| 66 | 30 | 教育センター | B | 5 | 4 | 年次有給休暇届・休暇（欠勤）願 | 1年 | R2.3.31 |
| 67 | 30 | 教育センター | B | 5 | 5 | 年次有給休暇管理簿 | 3年 | R4.3.31 |
| 68 | 30 | 教育センター | B | 5 | 6 | 超過勤務等命令簿 | 5年 | R6.3.31 |
| 69 | 30 | 教育センター | B | 5 | 7 | 休職 | 10年 | R11.3.31 |
| 70 | 30 | 教育センター | B | 5 | 8 | 週休日の振替簿 | 3年 | R4.3.31 |
| 71 | 30 | 教育センター | B | 5 | 9 | 半日勤務時間の割振変更簿 | 3年 | R4.3.31 |
| 72 | 30 | 教育センター | B | 5 | 10 | 代休指定簿 | 3年 | R4.3.31 |
| 73 | 30 | 教育センター | B | 5 | 11 | 勤務評定 | 3年 | R4.3.31 |
| 74 | 30 | 教育センター | B | 5 | 12 | 着任届・住所変更届 | 1年 | R2.3.31 |
| 75 | 30 | 教育センター | B | 5 | 13 | 他団体従事願 | 5年 | R6.3.31 |
| 76 | 30 | 教育センター | B | 5 | 14 | 最終退庁届 | 1年 | R2.3.31 |
| 77 | 30 | 教育センター | B | 5 | 15 | 勤務条件実態調査 | 3年 | R4.3.31 |
| 78 | 30 | 教育センター | B | 5 | 16 | 労働協定 | 5年 | R6.3.31 |
| 79 | 30 | 教育センター | B | 6 | 1 | 職員研修一般 | 1年 | R2.3.31 |
| 80 | 30 | 教育センター | B | 6 | 2 | ふくしま自治研修センター研修 | 1年 | R2.3.31 |

簿冊等管理簿

| 整理 番号 | 所属 年度 | 作成所属 | 文書分類記号 | | | 簿冊等名 | 保存 期間 | 保存期間 満了日 |
|----------|----------|--------|--------|---|----|--------------|----------|-------------|
| | | | 大 | 中 | 小 | | | |
| 81 | 30 | 教育センター | B | 7 | 1 | 福利厚生例規通達 | 累年 | — |
| 82 | 30 | 教育センター | B | 7 | 2 | 福利厚生一般 | 3年 | R4.3.31 |
| 83 | 30 | 教育センター | B | 7 | 3 | 健康診断個人票 | 累年 | — |
| 84 | 30 | 教育センター | B | 7 | 4 | 法定健康診断・人間ドック | 5年 | R6.3.31 |
| 85 | 30 | 教育センター | B | 7 | 5 | VDT健康状況調査 | 5年 | R6.3.31 |
| 86 | 30 | 教育センター | B | 7 | 6 | 職員の被爆線量管理 | 5年 | R6.3.31 |
| 87 | 30 | 教育センター | B | 7 | 7 | 組合員原票 | 累年 | — |
| 88 | 30 | 教育センター | B | 7 | 8 | 会員資格取得表 | 5年 | R6.3.31 |
| 89 | 30 | 教育センター | B | 7 | 9 | 会員資格確認 | 5年 | R6.3.31 |
| 90 | 30 | 教育センター | B | 7 | 10 | グループ保険 | 累年 | — |
| 91 | 30 | 教育センター | B | 7 | 11 | 貸付一般 | 5年 | R6.3.31 |
| 92 | 30 | 教育センター | B | 7 | 12 | 財形貯蓄 | 累年 | — |
| 93 | 30 | 教育センター | B | 7 | 13 | 財形貯蓄依頼書 | 累年 | — |
| 94 | 30 | 教育センター | B | 7 | 14 | 宿泊利用助成券発行台帳 | 1年 | R2.3.31 |
| 95 | 30 | 教育センター | B | 7 | 15 | 職員公舎 | 1年 | R2.3.31 |
| 96 | 30 | 教育センター | B | 7 | 16 | 医療費等給付金 | 1年 | R2.3.31 |
| 97 | 30 | 教育センター | B | 7 | 17 | 互助会 | 1年 | R2.3.31 |
| 98 | 30 | 教育センター | B | 7 | 18 | 労働安全衛生管理 | 5年 | R6.3.31 |
| 99 | 30 | 教育センター | B | 8 | 1 | 公務災害例規通達 | 累年 | — |
| 100 | 30 | 教育センター | B | 8 | 2 | 公務災害一般 | 3年 | R4.3.31 |

簿冊等管理簿

| 整理 番号 | 所属 年度 | 作成所属 | 文書分類記号 | | | 簿冊等名 | 保存 期間 | 保存期間 満了日 |
|----------|----------|--------|--------|---|---|--------------------------------|----------|-------------|
| | | | 大 | 中 | 小 | | | |
| 101 | 30 | 教育センター | B | 8 | 3 | 公務災害認定関係 | 5年 | R6.3.31 |
| 102 | 30 | 教育センター | C | 0 | 1 | 財務例規通達 | 累年 | — |
| 103 | 30 | 教育センター | C | 0 | 2 | 財務一般 | 3年 | R4.3.31 |
| 104 | 30 | 教育センター | C | 0 | 3 | 財務会計システム | 1年 | R2.3.31 |
| 105 | 30 | 教育センター | C | 0 | 4 | 入札一般 | 3年 | R4.3.31 |
| 106 | 30 | 教育センター | C | 0 | 5 | 国庫補助 | 5年 | R6.3.31 |
| 107 | 30 | 教育センター | C | 1 | 1 | 予算一般 | 3年 | R4.3.31 |
| 108 | 30 | 教育センター | C | 1 | 2 | 運営費等所要額調 | 1年 | R2.3.31 |
| 109 | 30 | 教育センター | C | 1 | 3 | 予算要求 | 1年 | R2.3.31 |
| 110 | 30 | 教育センター | C | 2 | 1 | 決算審査特別委員会 | 3年 | R4.3.31 |
| 111 | 30 | 教育センター | C | 3 | 1 | 収入調書 ※更正調書、戻出調書含む | 5年 | R6.3.31 |
| 112 | 30 | 教育センター | C | 4 | 1 | 支出負担行為調書・支出命令書 ※更正調書、戻入調書含む | 5年 | R6.3.31 |
| 113 | 30 | 教育センター | C | 4 | 2 | 予算執行伺書 | 5年 | R6.3.31 |
| 114 | 30 | 教育センター | C | 4 | 3 | 支出負担行為調書等送付簿 | 1年 | R2.3.31 |
| 115 | 30 | 教育センター | C | 5 | 1 | 財産例規通達 | 累年 | — |
| 116 | 30 | 教育センター | C | 5 | 2 | 財産一般 | 3年 | R4.3.31 |
| 117 | 30 | 教育センター | C | 5 | 3 | 県有財産台帳 | 累年 | — |
| 118 | 30 | 教育センター | C | 5 | 4 | 行政財産登記書 | 永年 | — |
| 119 | 30 | 教育センター | C | 5 | 5 | 行政財産使用許可書 | 5年 | R6.3.31 |
| 120 | 30 | 教育センター | C | 5 | 6 | 行政財産使用許可台帳 | 永年 | — |

簿冊等管理簿

| 整理 番号 | 所属 年度 | 作成所属 | 文書分類記号 | | | 簿冊等名 | 保存 期間 | 保存期間 満了日 |
|----------|----------|--------|--------|---|---|---------------------------|----------|-------------|
| | | | 大 | 中 | 小 | | | |
| 121 | 30 | 教育センター | C | 5 | 7 | 公有財産評価替調書 | 5年 | R6.3.31 |
| 122 | 30 | 教育センター | C | 5 | 8 | 公有財産異動報告書 | 1年 | R2.3.31 |
| 123 | 30 | 教育センター | C | 6 | 1 | 物品購入調書・支出命令書 | 5年 | R6.3.31 |
| 124 | 30 | 教育センター | C | 6 | 2 | 物品管理換調書 | 1年 | R2.3.31 |
| 125 | 30 | 教育センター | C | 6 | 3 | 物品管理簿 | 累年 | — |
| 126 | 30 | 教育センター | C | 6 | 4 | 郵便切手出納簿 | 3年 | R4.3.31 |
| 127 | 30 | 教育センター | C | 6 | 5 | 物品不要決定調書 | 1年 | R2.3.31 |
| 128 | 30 | 教育センター | C | 6 | 6 | 検査通知書・物品登録簿 | 5年 | R6.3.31 |
| 129 | 30 | 教育センター | C | 7 | 1 | 定期監査 | 5年 | R6.3.31 |
| 130 | 30 | 教育センター | C | 7 | 2 | 財務事務検査 | 5年 | R6.3.31 |
| 131 | 30 | 教育センター | C | 7 | 3 | 行政監査 | 5年 | R6.3.31 |
| 132 | 30 | 教育センター | C | 8 | 1 | 歳入歳出外現金受入調書 | 5年 | R6.3.31 |
| 133 | 30 | 教育センター | C | 8 | 2 | 歳入歳出外現金払出調書 | 5年 | R6.3.31 |
| 134 | 30 | 教育センター | C | 9 | 1 | 特定建築物維持管理状況報告 | 5年 | R6.3.31 |
| 135 | 30 | 教育センター | D | 0 | 1 | うつくしま教育ネットワーク申請書 | 累年 | — |
| 136 | 30 | 教育センター | D | 0 | 2 | うつくしま教育ネットワークに関する 利用規定 | 累年 | — |
| 137 | 30 | 教育センター | E | 0 | 1 | 調査研究関係文書 | 3年 | R4.3.31 |
| 138 | 30 | 教育センター | E | 1 | 3 | 研究紀要 | 3年 | R4.3.31 |
| 139 | 30 | 教育センター | E | 3 | 1 | チーム研究 | 3年 | R4.3.31 |
| 140 | 30 | 教育センター | E | 4 | 2 | 長期研究員定例会・打合せ関係 | 3年 | R4.3.31 |

簿冊等管理簿

| 整理 番号 | 所属 年度 | 作成所属 | 文書分類記号 | | | 簿冊等名 | 保存 期間 | 保存期間 満了日 |
|----------|----------|--------|--------|---|----|----------------------------|----------|-------------|
| | | | 大 | 中 | 小 | | | |
| 141 | 30 | 教育センター | E | 5 | 1 | 所員中間発表会 | 3年 | R4.3.31 |
| 142 | 30 | 教育センター | E | 5 | 2 | 所員研究発表会 | 3年 | R4.3.31 |
| 143 | 30 | 教育センター | F | 0 | 1 | 初任研・新規採用者研修の手引 | 3年 | R4.3.31 |
| 144 | 30 | 教育センター | F | 0 | 2 | 研修テキスト・研修資料 | 3年 | R4.3.31 |
| 145 | 30 | 教育センター | F | 0 | 3 | 経験者研修Ⅰの手引(小・中・高・ 養・栄) | 3年 | R4.3.31 |
| 146 | 30 | 教育センター | F | 0 | 4 | 経験者研修Ⅱの手引(小・中・高・ 養・栄・幼) | 3年 | R4.3.31 |
| 147 | 30 | 教育センター | F | 0 | 5 | 研修者変更願 | 3年 | R4.3.31 |
| 148 | 30 | 教育センター | F | 0 | 6 | 初任者研修等実施協議会 | 3年 | R4.3.31 |
| 149 | 30 | 教育センター | F | 0 | 7 | 初任者研修指導教員連絡協議会等 | 3年 | R4.3.31 |
| 150 | 30 | 教育センター | F | 1 | 8 | 講座要項 | 3年 | R4.3.31 |
| 151 | 30 | 教育センター | F | 1 | 9 | 講座テキスト・資料 | 3年 | R4.3.31 |
| 152 | 30 | 教育センター | F | 1 | 10 | 研修計画書 | 3年 | R4.3.31 |
| 153 | 30 | 教育センター | F | 1 | 11 | 研修報告書 | 3年 | R4.3.31 |
| 154 | 30 | 教育センター | F | 1 | 12 | 課題研究 | 3年 | R4.3.31 |
| 155 | 30 | 教育センター | F | 2 | 13 | 講座要項 | 3年 | R4.3.31 |
| 156 | 30 | 教育センター | F | 2 | 14 | 講座テキスト・資料 | 3年 | R4.3.31 |
| 157 | 30 | 教育センター | F | 2 | 15 | 研修計画書 | 3年 | R4.3.31 |
| 158 | 30 | 教育センター | F | 2 | 16 | 研修報告・評価書 | 3年 | R4.3.31 |
| 159 | 30 | 教育センター | F | 3 | 17 | 講座要項 | 3年 | R4.3.31 |
| 160 | 30 | 教育センター | F | 3 | 18 | 講座テキスト・資料 | 3年 | R4.3.31 |

簿冊等管理簿

| 整理 番号 | 所属 年度 | 作成所属 | 文書分類記号 | | | 簿冊等名 | 保存 期間 | 保存期間 満了日 |
|----------|----------|--------|--------|---|----|----------------------------|----------|-------------|
| | | | 大 | 中 | 小 | | | |
| 161 | 30 | 教育センター | F | 3 | 19 | 研修計画書 | 3年 | R4.3.31 |
| 162 | 30 | 教育センター | F | 3 | 20 | 研修報告・評価書 | 3年 | R4.3.31 |
| 163 | 30 | 教育センター | F | 4 | 21 | 講座要項 | 3年 | R4.3.31 |
| 164 | 30 | 教育センター | F | 4 | 22 | 講座テキスト・資料 | 3年 | R4.3.31 |
| 165 | 30 | 教育センター | F | 5 | 23 | 市町村立小・中・特別支援学校 新任校長研修会 | 3年 | R4.3.31 |
| 166 | 30 | 教育センター | F | 5 | 24 | 県立学校新任校長研修会 | 3年 | R4.3.31 |
| 167 | 30 | 教育センター | F | 5 | 25 | 市町村立小・中、特別支援学校新任副 校長研修会 | 3年 | R4.3.31 |
| 168 | 30 | 教育センター | F | 5 | 26 | 県立学校新任副校長研修会 | 3年 | R4.3.31 |
| 169 | 30 | 教育センター | F | 5 | 27 | 市町村立小・中・特別支援学校 新任教頭研修会 | 3年 | R4.3.31 |
| 170 | 30 | 教育センター | F | 5 | 28 | 県立学校新任教頭研修会 | 3年 | R4.3.31 |
| 171 | 30 | 教育センター | F | 5 | 29 | 新任主幹教諭研修会 | 3年 | R4.3.31 |
| 172 | 30 | 教育センター | F | 6 | 30 | 複式学級教員研修会 | 3年 | R4.3.31 |
| 173 | 30 | 教育センター | F | 6 | 31 | 免許外教科担任教員研修会 | 3年 | R4.3.31 |
| 174 | 30 | 教育センター | F | 6 | 32 | 養護教諭専門研修講座 | 3年 | R4.3.31 |
| 175 | 30 | 教育センター | F | 6 | 33 | 校長のためのマネジメント講座 | 3年 | R4.3.31 |
| 176 | 30 | 教育センター | F | 6 | 34 | 教頭のためのマネジメント講座 | 3年 | R4.3.31 |
| 177 | 30 | 教育センター | F | 6 | 35 | 小・中学校におけるキャリア教育実践 講座 | 3年 | R4.3.31 |
| 178 | 30 | 教育センター | F | 6 | 36 | 複式指導（国語・算数）教員研修関係 文書 | 3年 | R4.3.31 |
| 179 | 30 | 教育センター | F | 6 | 37 | 複式指導（国語・算数）担当教員研修 感想記録 | 3年 | R4.3.31 |
| 180 | 30 | 教育センター | F | 7 | 38 | 講座要項 | 3年 | R4.3.31 |

簿冊等管理簿

| 整理 番号 | 所属 年度 | 作成所属 | 文書分類記号 | | | 簿冊等名 | 保存 期間 | 保存期間 満了日 |
|----------|----------|--------|--------|---|----|-------------------------------|----------|-------------|
| | | | 大 | 中 | 小 | | | |
| 181 | 30 | 教育センター | F | 7 | 39 | 講座テキスト・資料 | 3年 | R4.3.31 |
| 182 | 30 | 教育センター | F | 8 | 40 | 講座要項 | 3年 | R4.3.31 |
| 183 | 30 | 教育センター | F | 8 | 41 | 講座テキスト・資料 | 3年 | R4.3.31 |
| 184 | 30 | 教育センター | F | 9 | 42 | 指導が不適切である教諭等の取扱いに関する要綱の運用について | 永年 | — |
| 185 | 30 | 教育センター | F | 9 | 43 | 指導が不適切である教諭等の取扱いに関する要綱等 | 永年 | — |
| 186 | 30 | 教育センター | F | 9 | 44 | 指導が不適切であると考えられる教諭に関する資料 | 永年 | — |
| 187 | 30 | 教育センター | F | 9 | 45 | 指導が不適切である教諭等の取扱いに関するセンター作成諸資料 | 永年 | — |
| 188 | 30 | 教育センター | F | 9 | 46 | 指導改善研修運営協議会 | 永年 | — |
| 189 | 30 | 教育センター | F | 9 | 47 | 指導不適切等審査委員会関係 | 永年 | — |
| 190 | 30 | 教育センター | F | 9 | 48 | 研修支援チーム運営計画 | 永年 | — |
| 191 | 30 | 教育センター | F | 9 | 49 | 校内支援訪問関係 | 永年 | — |
| 192 | 30 | 教育センター | F | 9 | 50 | 指導改善研修後支援訪問関係 | 永年 | — |
| 193 | 30 | 教育センター | F | 9 | 51 | 指導改善研修後支援プログラム | 永年 | — |
| 194 | 30 | 教育センター | F | 9 | 52 | 講師派遣申請 | 永年 | — |
| 195 | 30 | 教育センター | F | 9 | 53 | 月毎の研修計画 | 永年 | — |
| 196 | 30 | 教育センター | F | 9 | 54 | 本庁・特支センター関係 | 永年 | — |
| 197 | 30 | 教育センター | F | 9 | 55 | 指導改善研修の手引き | 永年 | — |
| 198 | 30 | 教育センター | F | 9 | 56 | 別冊①「法規関係編」 | 永年 | — |
| 199 | 30 | 教育センター | F | 9 | 57 | 別冊②「学習指導関係」 | 永年 | — |
| 200 | 30 | 教育センター | F | 9 | 58 | 別冊③「生徒指導関係」 | 永年 | — |

簿冊等管理簿

| 整理 番号 | 所属 年度 | 作成所属 | 文書分類記号 | | | 簿冊等名 | 保存 期間 | 保存期間 満了日 |
|----------|----------|--------|--------|---|----|------------------|----------|-------------|
| | | | 大 | 中 | 小 | | | |
| 201 | 30 | 教育センター | F | 9 | 59 | 月例報告書（本庁） | 永年 | — |
| 202 | 30 | 教育センター | F | 9 | 60 | 勤務状況報告（所属校） | 永年 | — |
| 203 | 30 | 教育センター | F | 9 | 61 | 研修実施記録 | 永年 | — |
| 204 | 30 | 教育センター | F | 9 | 62 | 指導改善研修実施報告書 | 永年 | — |
| 205 | 30 | 教育センター | F | 9 | 63 | 報告書添付資料 | 永年 | — |
| 206 | 30 | 教育センター | F | 9 | 64 | 参観研修評価表 | 永年 | — |
| 207 | 30 | 教育センター | F | 9 | 65 | 研修成果評価表 | 永年 | — |
| 208 | 30 | 教育センター | F | 9 | 66 | 研修状況の記録 | 永年 | — |
| 209 | 30 | 教育センター | F | 9 | 67 | 研修日誌 | 永年 | — |
| 210 | 30 | 教育センター | F | 9 | 68 | 自己評価表 | 永年 | — |
| 211 | 30 | 教育センター | F | 9 | 69 | 自己課題把握・個人研修計画関係綴 | 永年 | — |
| 212 | 30 | 教育センター | F | 9 | 70 | 模擬授業記録 | 永年 | — |
| 213 | 30 | 教育センター | F | 9 | 71 | 模擬授業記録（参観者評価） | 永年 | — |
| 214 | 30 | 教育センター | F | 9 | 72 | 所属校・協力校授業実践研修記録 | 永年 | — |
| 215 | 30 | 教育センター | F | 9 | 73 | 授業参観研修等記録 | 永年 | — |
| 216 | 30 | 教育センター | G | 0 | 1 | カリキュラムセンター | 3年 | H34. 3. 31 |
| 217 | 30 | 教育センター | G | 0 | 2 | 講師派遣申請書 | 3年 | H34. 3. 31 |
| 218 | 30 | 教育センター | G | 0 | 3 | 所報ふくしま『窓』 | 3年 | H34. 3. 31 |
| 219 | 30 | 教育センター | H | 0 | 1 | 来所相談・電話相談 | 5年 | H36. 3. 31 |
| 220 | 30 | 教育センター | H | 0 | 2 | 学校教育相談員 | 5年 | H36. 3. 31 |

簿冊等管理簿

| 整理 番号 | 所属 年度 | 作成所属 | 文書分類記号 | | | 簿冊等名 | 保存 期間 | 保存期間 満了日 |
|----------|----------|--------|--------|---|---|--------------------|----------|-------------|
| | | | 大 | 中 | 小 | | | |
| 221 | 30 | 教育センター | I | 0 | 1 | ネットワークに関する内部規定 | 3年 | H34.3.31 |
| 222 | 30 | 教育センター | I | 0 | 2 | ふくしま教育総合ネットワーク運用綴 | 3年 | H34.3.31 |
| 223 | 30 | 教育センター | I | 0 | 4 | 業務用機器管理綴 | 3年 | H34.3.31 |
| 224 | 30 | 教育センター | I | 0 | 5 | 研修機器管理綴 | 3年 | H34.3.31 |
| 225 | 30 | 教育センター | I | 0 | 6 | 研修用コンピュータシステム入札関係綴 | 3年 | H34.3.31 |
| 226 | 30 | 教育センター | I | 0 | 7 | 研修用コンピュータシステム関係綴 | 3年 | H34.3.31 |
| 227 | 30 | 教育センター | I | 0 | 8 | 情報機器物品借用綴 | 3年 | H34.3.31 |
| 228 | 30 | 教育センター | J | 0 | 1 | 教育図書資料関係文書 | 3年 | H34.3.31 |
| 229 | 30 | 教育センター | J | 0 | 2 | 図書台帳 | 永年 | — |
| 230 | 30 | 教育センター | J | 0 | 3 | 図書原簿 | 永年 | — |
| 231 | 30 | 教育センター | J | 0 | 4 | 寄贈図書受付簿 | 永年 | — |
| 232 | 30 | 教育センター | J | 0 | 5 | 資料台帳 | 永年 | — |
| 233 | 30 | 教育センター | J | 0 | 6 | 図書貸出簿 | 3年 | H34.3.31 |
| 234 | 30 | 教育センター | K | 0 | 1 | キャップ会 | 3年 | H34.3.31 |
| 235 | 30 | 教育センター | K | 0 | 2 | 要覧 | 累年 | — |
| 236 | 30 | 教育センター | K | 0 | 3 | 講座運営の手引 | 3年 | H34.3.31 |
| 237 | 30 | 教育センター | K | 0 | 4 | 研修業務概要 | 3年 | H34.3.31 |
| 238 | 30 | 教育センター | K | 0 | 5 | 研修講座案内 | 3年 | H34.3.31 |
| 239 | 30 | 教育センター | K | 0 | 6 | 研修カレンダー | 3年 | H34.3.31 |
| 240 | 30 | 教育センター | K | 0 | 7 | 施設使用申請書 | 3年 | H34.3.31 |

簿冊等管理簿

| 整理 番号 | 所属 年度 | 作成所属 | 文書分類記号 | | | 簿冊等名 | 保存 期間 | 保存期間 満了日 |
|----------|----------|--------|--------|---|---|---------------|----------|-------------|
| | | | 大 | 中 | 小 | | | |
| 241 | 30 | 教育センター | K | 1 | 1 | 研究発表会 | 3年 | H34.3.31 |
| 242 | 30 | 教育センター | K | 2 | 1 | 全教連・センター協議会 | 3年 | H34.3.31 |
| 243 | 30 | 教育センター | K | 3 | 1 | 運営評議員会 | 3年 | H34.3.31 |
| 244 | 30 | 教育センター | K | 4 | 1 | 教職員現職教育担当者会議 | 3年 | H34.3.31 |
| 245 | 30 | 教育センター | K | 5 | 1 | 教員研修関係機関連絡協議会 | 3年 | H34.3.31 |